

PATVIRTINTA
Klaipėdos valstybinės kolegijos
Akademinės Etikos komisijos 2019 m. vasario 25 d.
Protokolo Nr. V15-02

KLAIPĖDOS VALSTYBINĖS KOLEGIJOS AKADEMINĖS ETIKOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiame reglamente nustatoma Klaipėdos valstybinės kolegijos Akademinės Etikos komisijos (toliau – Komisija) darbo tvarka.
2. Komisija atlieka Akademinės etikos kodekso (toliau – Kodeksas) priežiūrą.
3. Komisija savo veikloje vadovaujasi Kodekso nuostatomis, įstatymais ir kitais teisės aktais.
4. Komisijos darbo reglamentas parengtas remiantis Akademinės etikos kodekso nuostatomis.

KOMISIJOS FUNKCIJOS

5. Komisija svarsto pasiūlymus tobulinti Kodeksą arba pati inicijuoja jo papildymus bei pataisas ir teikia juos svarstyti bei tvirtinti Kolegijos akademinėi tarybai.
6. Komisija priima ir svarsto Kolegijos akademinės bendruomenės pranešimus ar informaciją apie galimus akademinės etikos pažeidimus.

KOMISIJOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Komisija susideda iš devynių nuolatinių narių. Komisijos narius penkeriems metams tvirtina Kolegijos akademinė taryba.
8. Asmenys Komisijos nariais gali būti ne ilgiau kaip dvi kadencijas iš eilės.
9. Komisijos posėdžiai šaukiami gavus pranešimą ar informaciją apie galimus akademinės etikos ir/ar procedūrų pažeidimus arba siekiant inicijuoti kodekso papildymus ar pataisas.
10. Komisijos posėdžius šaukia ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas. Jeigu gautas pranešimas ar informacija susijusi su Komisijos pirmininku, posėdį šaukia ir jam vadovauja vyriausias amžiumi iš likusių Komisijos narių. Komisija į posėdžius turi teisę kviesti ekspertus.
11. Komisija pranešimo ar informacijos apie galimus akademinės etikos pažeidimus nenagrinėja, jeigu nuo galimų akademinės etikos pažeidimų padarymo ar paaiškėjimo dienos iki pranešimo ar informacijos gavimo dienos yra praėję daugiau kaip vieni kalendoriniai metai. Apie sprendimą nenagrinėti pranešimo ar informacijos Komisija raštu asmeniui praneša ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo ar informacijos gavimo dienos.
12. Jeigu Klaipėdos valstybinėje kolegijoje nustatomi galimo akademinės etikos pažeidimo požymiai, apie tai pranešama Komisijai, kuri tokį pranešimą nagrinėja Akademinės Etikos kodekso 41-48.3 papunkčiuose nustatyta tvarka.

13. Pranešimai dėl galimų akademinės etikos pažeidimų pateikiami raštu Komisijos pirmininkui. Priimami svarstyti tik motyvuoti pranešimai. Anoniminiai pranešimai nenagrinėjami. Komisija gali imtis svarstymo ir savo iniciatyva.
14. Pagrindas pradėti nagrinėjimą dėl galimo akademinės etikos pažeidimo:
 - 14.1. asmens (pareiškėjo) rašytinis pranešimas su nurodytais faktais ir juos pagrindžiančiais dokumentais;
 - 14.2. kai Komisijai tampa žinoma informacija apie galimai padarytą akademinės etikos pažeidimą.
15. Komisija išnagrinėja gautą pranešimą ar informaciją, priima sprendimą ir raštu (pasirašytu Komisijos pirmininko) atsako pareiškėjui ar suinteresuotam asmeniui ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo pranešimo ar informacijos gavimo dienos. Komisija pranešimo ar informacijos išnagrinėjimo terminą gali pratęsti motyvuotu sprendimu.
16. Kolegijos akademinės bendruomenės narys, dėl kurio gautas pranešimas ar informacija, yra informuojamas apie pranešimo turinį ir pateikia raštu paaiškinimus per 5 darbo dienas nuo informavimo dienos. Esant Kolegijos akademinės bendruomenės narių, dėl kurių gautas pranešimas ar informacija, prašymui, gali būti pateikiama susipažinti su asmens duomenų subjektu susijusi esama medžiaga ir, jeigu reikia, ji nuasmeninama, nustačius kito asmens duomenų buvimą. Komisija turi teisę priimti sprendimą, jeigu Kolegijos akademinės bendruomenės narys, dėl kurio gautas pranešimas ar informacija, atsisako pateikti arba nepateikia paaiškinimų per nustatytą laiką.
17. Kolegijos akademinės bendruomenės narys, dėl kurio gautas pranešimas ar informacija, turi teisę dalyvauti Komisijos posėdyje, kuriame svarstomas su juo susijęs pranešimas ar informacija.
18. Komisijos nariai privalo laikytis konfidencialumo ir neatskleisti (neskleisti) tiriamos medžiagos ir/ar informacijos apie tiriamą medžiagą, kol atliekamas tyrimas, užtikrinti pranešėjo konfidencialumą.
19. Komisijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Jeigu posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, Komisijos pirmininko balsas yra lemiamas.
20. Komisija, išnagrinėjusi pranešimą ar informaciją ir nustačiusi akademinės etikos pažeidimą, atsižvelgdama į pažeidimo sunkumą, priima sprendimą:
 - 20.1. raštu įspėti Kolegijos akademinės bendruomenės narį ir paskelbti nuasmenintą informaciją; apie Komisijos sprendimą paskelbti Kolegijos interneto svetainėje;
 - 20.2. rekomenduoti Kolegijos direktoriui paskirti vieną iš drausminių nuobaudų: studijuojantiems ar klausytojams – įspėjimą, informacijos apie akademinės bendruomenės nario neatestavimą pavištinimą, viešą atsiprašymą, pašalinimą iš Kolegijos be teisės sugrįžti tęsti studijas tam tikrą periodą, įpareigoti studijuoti papildomus kursus, diplomo atšaukimas ir pan.;
 - 20.3. dėstytojams, administracijai, mokslo darbuotojams – įspėjimą, informacijos apie akademinės bendruomenės nario neatestavimą pavištinimą, viešą atsiprašymą, įpareigoti studijuoti papildomus kursus, atleidimą iš darbo;

20.4. rekomenduoti akademinės etikos užtikrinimo priemonės Kolegijoje.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Pareiškimai, paaiškinimai ir kiti dokumentai yra pateikiami elektroniniu paštu, registruotu laišku arba įteikiami Komisijos pirmininkui.
22. Akademinės etikos kodeksas ir Akademinės etikos komisijos darbo reglamentas skelbiamas viešai - Kolegijos interneto svetainėje.