



**KLAIPĖDOS VALSTYBINĖS KOLEGIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KVK STUDENTŲ / KLAUSYTOJŲ, TURINČIŲ SPEC. POREIKIŲ, STUDIJŲ  
PROCESO INDIVIDUALIZAVIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2022 m. balandžio 28 d. Nr. V1 – 059  
Klaipėda

Atsižvelgdama į studijų ir karjeros centro vadovės Vilmos Bridikienės 2022-04-27 teikimą Nr. SKC6-23,  
t v i r t i n u Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų/klausytojų, turinčių spec. poreikių, studijų proceso individualizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Gražina Markvaldienė

Parengė

Kanceliarijos vadovė  
Viktorija Alčauskytė  
2022-04-28

## **KLAIPĖDOS VALSTYBINĖS KOLEGIJOS STUDENTŲ / KLAUSYTOJŲ, TURINČIŲ SPEC. POREIKIŲ, STUDIJŲ PROCESO INDIVIDUALIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos valstybinės kolegijos (toliau – Kolegija) studentų / klausytojų, turinčių spec. poreikių studijų proceso individualizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato studijų proceso individualizavimo sąlygas, būdus ir procedūras studentams / klausytojams, turintiems specialių poreikių, kylančių dėl negalios ir (ar) mokymosi sunkumų.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Europos Tarybos 2017 – 2023 m. strategija dėl negalios, Lietuvos respublikos Švietimo įstatymu, Kolegijos Statutu, Studijų nuostatais, Studijų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, ESG gairėmis.

3. Apraše vartojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. *Individualieji poreikiai* – dėl negalios ir (ar) mokymosi sunkumų, kylantys su studijų procesu susiję poreikiai, kuriuos patenkinus studentai / klausytojai gali savarankiškai ir lygiai su kitais asmenimis studijuoti ir visapusiškai dalyvauti kitose Kolegijose veiklose;

3.2. *Paramos studentams koordinatorius* (toliau – Koordinatorius) – Studijų ir karjeros centro specialistas, koordinuojantis studijų proceso individualizavimo pagal studento / klausytojo individualiuosius poreikius, kylančius dėl spec. poreikių, procesą;

3.3. *Studentai / klausytojai, turintys negalią* – asmenys, turintys ilgalaikių fizinių, psichikos, intelekto ar jutimo sutrikimų, kurie sąveikaudami su įvairiomis kliūtimis gali trukdyti šiems asmenims visapusiškai ir veiksmingai dalyvauti visuomenėje ir studijuoti lygiai su kitais asmenimis;

3.4. *Studentai / klausytojai, turintys mokymosi sunkumų* – asmenys, turintys elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų bei mokymosi sunkumų, kylančių dėl nepalankios (kultūrinės / kalbinės, pedagoginės, socialinės-ekonominės) aplinkos, kurie gali trukdyti šiems asmenims studijuoti lygiai su kitais asmenimis;

3.5. *Studijų proceso individualizavimo planas* – studento / klausytojo, turinčio negalią ir (ar) mokymosi sunkumų, studijų proceso organizavimo planas pagal individualiuosius studento / klausytojo poreikius. Planas sudaromas vienam studijų semestru.

### **II SKYRIUS STUDENTŲ / KLAUSYTOJŲ, TURINČIŲ SPEC. POREIKIŲ STUDIJŲ PROCESO INDIVIDUALIZAVIMAS**

4. Studentui / klausytojui, turinčiam spec. poreikių, gali būti pritaikomos tam tikros studijų sąlygos (studijų aplinka, studijų medžiaga, atsiskaitymų organizavimas ir kt.) pagal jo individualiuosius poreikius.

5. Studentas / klausytojas, norėdamas, kad tam tikros studijų sąlygos būtų pritaikytos pagal jo individualius poreikius, užpildo anketą esančią Kolegijos Moodle aplinkoje arba kreipiasi tiesiogiai į Koordinatorių, prodekaną, katedros vedėją. Koordinatorius informacinius laiškus apie galimybę užpildyti anketą išsiunčia visiems Kolegijos studentams / klausytojams per pirmas 15 darbo dienų nuo naujo semestro pradžios.

6. Koordinatorius per penkias darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos informuoja fakulteto prodekaną apie studento / klausytojo spec. poreikius. Einamojo semestro poreikiai

patenkinami tiek, kiek yra įmanoma, atsižvelgiant į Kolegijos finansines galimybes ir žmogiškuosius išteklius.

7. Koordinatorius gali kreiptis į kitų Kolegijos padalinių darbuotojus informuodamas juos apie studento / klausytojo spec. poreikius.

8. Prodekanas informuoja katedros, kurioje studentas / klausytojas studijuoja vedėją. Katedros vedėjas, atsižvelgdamas į studento / klausytojo spec. poreikius, parengia (jei yra poreikis) Studijų proceso individualizavimo planą (toliau – Planas), suderindamas jį su studentu / klausytoju (1 priedas) ir darbuotojais (pvz., dėstytojais, bibliotekos vadovu, psichologu, infrastruktūros darbuotoju ir kt.), tiesiogiai susijusiais su studento / klausytojo studijų proceso individualizavimu.

9. Individualizuoti studijų procesą galima esant šioms sąlygoms:

9.1. individualieji poreikiai suderinami su akademinės etikos principais;

9.2. studento / klausytojo individualių poreikių patenkinimas neprieštarauja ir netrukdo pasiekti studijų dalyko (modulio) apraše numatytus studijų rezultatus;

9.3. Kolegijoje yra reikiamų išteklių užtikrinti studijų individualizavimą.

10. Katedros vedėjas per tris darbo dienas nuo Plano parengimo supažindina dėstytojus ir kitus darbuotojus, tiesiogiai susijusius su studijų proceso individualizavimu, su parengtu Planu.

11. Planas gali būti koreguojamas ir pratęsiamas arba jo įgyvendinimas gali būti nutraukiamas studento / klausytojo prašymu arba iškilus poreikiui, kurį identifikuoja katedros vedėjas.

### III SKYRIUS STUDIJŲ PROCESO INDIVIDUALIZAVIMO BŪDAI

12. Atsižvelgiant į studento / klausytojo spec. poreikius, gali būti parenkami skirtingi studijų proceso individualizavimo būdai.

13. Studijų proceso individualizavimo būdai negali prieštarauti studijas Kolegijoje reglamentuojantiems dokumentams ir šio Aprašo 9 punkte nurodytoms sąlygoms.

14. Studijų proceso individualizavimo būdai gali būti skirstomi pagal negalios tipą ir (ar) mokymosi sunkumus studentams / klausytojams:

14.1. *judėjimo negalią turintiems:*

14.1.1. tinkamas studijų aplinkos pritaikymas (pvz., patogiai pasiekiamos auditorijos ir kitos patalpos; asmeniui turinčiam judėjimo negalią pritaikyta studijų vieta ir (ar) baldai);

14.1.2. tvarkaraščių koregavimas, perkeltant studijų užsiėmimus patogiai pasiekiamose auditorijose ir (ar) kitose patalpose;

14.1.3. paskaitų ir kitų studijų užsiėmimų medžiagos, kuri užsiėmimo metu nėra prieinama dėl negalios, pateikimas prieš užsiėmimą, naudojant virtualią mokymosi aplinką;

14.1.4. galimybė naudotis kompiuteriu ir reikiama programine įranga studijų užsiėmimų ir atsiskaitymų metu;

14.1.5. papildomų poilsio pertraukų suteikimas studijų užsiėmimų ir atsiskaitymų metu;

14.1.6. galimybė atsiskaitymą atlikti nuotoliniu būdu ir (ar) naudojant alternatyvias studijavimo pasiekimų vertinimo formas;

14.1.7. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų datos perkėlimas, jei studentas / klausytojas negali atvykti dėl objektyvių priežasčių (pvz., blogų oro sąlygų ir kt.);

14.1.8. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

14.2. regos negalią turintiems studentams / klausytojams:

14.2.1. *silpnaregiams:*

14.2.1.1. tinkamas apšvietimas koridoriuose, auditorijose ir kitose patalpose, kur vyksta studijų užsiėmimai;

14.2.1.2. padalinio patalpų pritaikymas, įspėjamaisiais lipdukais pažymint paviršių pokyčius, laiptus ir kitas kliūtis;

14.2.1.3. studijų medžiagos ir studijavimo pasiekimų vertinimo užduočių pateikimas atitinkamu šriftu – rekomenduojama naudoti nuo 16 iki 18 dydžio „Verdana“ arba „Arial“ šriftą, nenaudoti kursyvo („Italic“) ar pabraukimo („Underline“), norint paryškinti tam tikrą teksto dalį (pvz., svarbią informaciją ar pavadinimus) naudoti pusjuodį šriftą („Bold“);

14.2.1.4. paskaitų ir kitų studijų užsiėmimų medžiagos, kuri užsiėmimo metu nėra prieinama dėl negalios, pateikimas prieš užsiėmimą naudojant virtualią mokymosi aplinką;

14.2.1.5. galimybė naudotis kompiuteriu ir reikiama programine įranga studijų užsiėmimų, semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų metu;

14.2.1.6. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

14.2.2. akliems:

14.2.2.1. padalinio patalpų pritaikymas įspėjamaisiais lipdukais, pažymint paviršių pokyčius, laiptus ir kitas kliūtis;

14.2.2.2. galimybė naudotis kompiuteriu ir reikiama programine įranga;

14.2.2.3. vaizdinės medžiagos ar ant lentos rašomos informacijos komentavimas;

14.2.2.4. paskaitų ir kitų studijų užsiėmimų medžiagos, kuri užsiėmimo metu nėra prieinama dėl negalios, pateikimas prieš užsiėmimą naudojant virtualią mokymosi aplinką;

14.2.2.5. studijų medžiagos ir studijavimo pasiekimų vertinimo užduočių pateikimas elektroniniu būdu DOC, DOCX, PPT, PPTX ar PDF formatu;

14.2.2.6. galimybė studijavimo pasiekimus įvertinti žodžiu;

14.2.2.7. galimybė naudotis kompiuteriu ir reikiama programine įranga studijų užsiėmimų, semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų metu;

14.2.2.8. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

14.3. klausos negalią turintiems:

14.3.1. kurtiesiems:

14.3.1.1. leidimas naudotis konspektuotojo paslaugomis paskaitų ar kitų studijų užsiėmimų metu;

14.3.1.2. galimybės paskaitų ar kitų studijų užsiėmimų metu užimti tokią sėdėjimo poziciją, kad būtų galima matyti kalbančiųjų veidus;

14.3.1.3. leidimas naudotis gestų vertėjo paslaugomis per paskaitas ar kitus studijų užsiėmimus, semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų metu;

14.3.1.4. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

14.3.2. neprisigirdintiesiems:

14.3.2.1. sąlygų naudoti FM sistemą ar kitus įrenginius, leidžiančius geriau girdėti studijų užsiėmimų metu, sudarymas;

14.3.2.2. galimybės paskaitų ar kitų studijų užsiėmimų metu užimti tokią sėdėjimo poziciją, kad būtų galima matyti kalbančiųjų veidus;

14.3.2.3. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

14.4. psichosocialinę negalią (autizmas, psichikos sutrikimai ir kt.) turintiems:

14.4.1. galimybė semestro tarpinius atsiskaitymus, egzaminus ar kitus galutinius atsiskaitymus atlikti pažįstamoje aplinkoje (pvz., auditorijoje, kurioje vyko studijų užsiėmimai);

14.4.2. galimybė semestro tarpinius atsiskaitymus, egzaminus ar kitus galutinius atsiskaitymus atlikti atskiroje patalpoje;

14.4.3. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

14.5. somatines ligas (cukrinis diabetas, išsėtinė sklerozė ir kt.) turintiems:

14.5.1. galimybė pailginti semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmę (pvz., nukritus cukraus lygiui) ar nutraukti atsiskaitymą (pvz., ištikus priepuoliui);

14.5.2. galimybė išeiti iš studijų užsiėmimo (pvz., susileisti vaistų ir kt.).

14.6. *mokymosi sunkumų, turintiems:*

14.6.1. galimybė naudotis kompiuteriu ir reikiama programine įranga studijų užsiėmimų ir atsiskaitymų metu;

14.6.2. galimybė atsiskaitymų užduotis atlikti žodžiu ir (ar) raštu;

14.6.3. semestro tarpinių atsiskaitymų, egzaminų ar kitų galutinių atsiskaitymų trukmės prailginimas.

15. Studijų individualizavimo būdų sąrašas, nurodytas Aprašo 14 punkte, nėra baigtinis. Atsižvelgiant į studento / klausytojo individualius poreikius, gali būti taikomi ir kiti studijų individualizavimo būdai.

#### **IV SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

16. Studento / klausytojo, turinčio spec. poreikių, asmens duomenys bus naudojami tik studijų proceso individualizavimo tikslu ir tvarkomi vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu kitais Lietuvos Respublikos bei Kolegijos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

17. Studento / klausytojo, spec. poreikių, asmens duomenys gaunami iš paties duomenų subjekto arba jo įgalioto atstovo.

18. Studento / klausytojo, turinčio negalią ir (ar) mokymosi sunkumus Planas saugomas studento asmens byloje. Planas sunaikinamas nutraukus studijų sutartį arba studentui paprašius.

#### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Šis Aprašas tvirtinamas, keičiamas ir pripažįstamas netekusiu galios Kolegijos direktoriaus įsakymu.

20. Aprašas įsigalioja kitą dieną po jo paskelbimo Kolegijos Moodle sistemoje.

## STUDIJŲ PROCESO INDIVIDUALIZAVIMO PLANAS

202 -....-....

### 1. Informacija apie studentą / klausytoją:

Vardas, Pavardė

Gimimo data

Fakultetas

Studijų programa

Kursas, grupė

### 2. Studijų proceso individualizavimas pagal studijų sąlygas:

#### 2.1. Studijų aplinka

Auditorijos, laboratorijos ir kt. patalpos

Studijoms reikalingi papildomi įrenginiai ir (ar) programinė įranga, informaciniai išteklių

Parkavimo vieta

Kita

#### 2.2. Studijų medžiaga:

Šriftas

Formatas (DOC, DOCX, PPT, PPTX ar PDF)

Pateikimo būdas ir laikas (pvz. Moodle, iš anksto)

Kita

#### 2.3. Atsiskaitymų organizavimas:

Laikas ir data (prailginimas, keitimas)

Papildomos pertraukos

Vertinimo būdai ir formos (nuotolinis, raštu / žodžiu)

Kita

#### 2.4. Kiti individualūs poreikiai:

### Papildoma informacija:

Katedros

\_\_\_\_\_  
Parašas

\_\_\_\_\_  
Vardas Pavardė

Studentas / klausytojas

\_\_\_\_\_  
Parašas

\_\_\_\_\_  
Vardas Pavardė