

KLAIPĖDOS VALSTYBINĖ KOLEGIJA

111968056

2019 M. GRUODŽIO 31 D.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos

ir finansinės atskaitomybės standartus



KLAIPĖDOS VALSTYBINĖ KOLEGIJA

Viešoji įstaiga, Jaunystės g. 1, LT-91274 Klaipėda.
Tel. (8 46) 489 132, faks. (8 46) 314 575, el. p. office@kvk.lt, http://www.kvk.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111968056, PVM kodas LT119680515

2019 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2020-03-09 Nr. FA1-0029

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos valstybinė kolegija (toliau Kolegija) yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla, viešoji įstaiga, finansuojama Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis ir pajamų įmokomis.

Kolegija įsteigta, reorganizavus Klaipėdos aukštesniąją žemės ūkio mokyklą į Klaipėdos verslo ir technologijų kolegiją, įregistruotą LR Juridinių asmenų registre 2002 m. rugpjūčio 30 d. Nuo 2002 m. rugsėjo 1 d. buvo prijungta Klaipėdos aukštesnioji technikos mokykla, o nuo 2003 m. rugpjūčio 1 d. – Kretingos aukštesnioji žemės ūkio mokykla. Nuo 2009 m. rugsėjo 1 d. prijungta Klaipėdos kolegija ir pakeistas pavadinimas – Klaipėdos valstybinė kolegija, kolegijos kodas 111968056. Kolegija buvo valstybinė biudžetinė, pelno nesiekianti įstaiga. Pagal 2011 m. rugpjūčio 24 d. LRV nutarimą Nr. 1000, kolegija iš biudžetinės įstaigos pertvarkyta į viešąją įstaigą ir 2011 m. spalio 24 d. LR Juridinių asmenų registro centre įregistruota teisinė forma – viešoji įstaiga. Nuo 2004 m. kovo 18 d. kolegijai suteiktas paramos gavėjo statusas.

Kolegijos buveinės adresas: Jaunystės g. 1, LT-9127 Klaipėda.

Kolegijos steigėja yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Kolegijos savininkė yra Lietuvos Respublika. Savininkės turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina Vyriausybės įgaliota Švietimo ir mokslo ministerija.

Kolegijos misija:

Ugdyti asmenybę prasmingai veiklai rengiant aukštos kvalifikacijos profesionalus, gebančius sėkmingai adaptuotis regiono, šalies ir Europos kintančioje darbo rinkoje, socialiai atsakingus piliečius.

Kolegijos veiklos prioritetai:

- Europos aukštojo mokslo erdvės nuostatas ir darbo rinkos poreikius atitinkančios kokybiškos studijos.
- Taikomosios mokslinės veiklos atitiktis valstybės/regiono darniam vystymuisi.
- Nuolatinis organizacinis tobulėjimas

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių kolegija neturi.

Kolegija bendradarbiauja su įmonėmis ir fiziniais asmenimis, mokymo įstaigomis, darbo biržomis, prekybos, pramonės ir amatų rūmais, verslo centrais, socialiniais partneriais, dalyvauja šalies ir tarptautiniuose projektuose ir programose.

Kolegijos struktūrą sudaro šie padaliniai: Verslo fakultetas, Technologijų fakultetas, Sveikatos mokslų fakultetas.

Kolegijos darbuotojų skaičius 2018 m. gruodžio 31 d. – 372, studentų skaičius – 2490.

Kolegijos pagrindinė veikla: koleginiis mokslas 85.42.10

Kolegijoje, pagal 2011 m. rugpjūčio 24 d. LRV nutarimą Nr. 1000, valstybei nuosavybės teise priklausantis ir šiuo metu kolegijos patikėjimo teise valdomas ilgalaikis materialusis ir nematerialusis turtas (išskyrus nekilnojamą turtą), kurio nepriklausomo vertintojo 2011 m. vasario 1 d. nustatyta bendra turto rinkos vertė – 416 745,05 Eur investuotas formuojant viešosios įstaigos Klaipėdos valstybinės kolegijos savininko kapitalą.

Pagal 2011 m. lapkričio 25 d. Valstybės turto patikėjimo sutartį Nr. S-530, 20 metų laikotarpiui, patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja teisės aktų nustatyta tvarka valstybei nuosavybės teise priklausančiu nekilnojamu turtu.

Kolegija neturi kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų.

Kolegijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Ataskaitoje pateikti duomenys išreikšti euraiis ir euro centais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Kolegija, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, bei Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. balandžio 17 d. įsakymo Nr. V-362 ir 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. V-1341 rekomendacijomis, apskaitos tvarkymui, taikyti patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų buhalterinės apskaitos tvarkų aprašais. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro rekomendacijomis, Klaipėdos valstybinės kolegijos direktorius, 2016 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V1-215 patvirtino Kolegijos apskaitos vadovą ir tvarkos aprašus. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų apskaitos vadovo (toliau – Apskaitos vadovas) tikslas – reglamentuoti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų (toliau – Institucija) finansinės apskaitos ir susijusių ataskaitų sudarymo tvarką, siekiant užtikrinti, kad Institucijos ūkinės operacijos ir įvykiai būtų tiksliai ir teisingai parodyti finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Nuo 2010 m. sausio 1 d. kolegija finansines ataskaitas rengia ir teikia vadovaudamasi Viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).

Bendrieji apskaitos principai

1. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:
 - 2.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
 - 2.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

2.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

2.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turta, finansavimo sumas, išsipareigojimus, grynąjį turta, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

2.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, išsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

2.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokejimą.);

2.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

2.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, išsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, išsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

2.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

2.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

3. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

3.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

- 3.2. subjekto;
- 3.3. periodiškumo;
- 3.4. pastovumo;
- 3.5. piniginio mato.

4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dvių skaitmenų po kablelio).

5. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

6. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

7. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kuri naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

- 7.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- 7.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- 7.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- 7.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

9. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

10. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 10.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- 10.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

12. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

15. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

16. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

16.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

16.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

16.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

17. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

17.1. žemė;

17.2. pastatai;

17.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

17.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

17.5. mašinos ir įrenginiai;

17.6. transporto priemonės;

17.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

17.8. baldai ir biuro įranga;

17.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

17.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

18. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

19. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

19.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

19.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

19.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

20. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma

(teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

21. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienu finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

22. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

23. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

24. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

25. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

26. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

27. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

28. Kai tikrąją vertę įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

29. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

30. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

30.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

30.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

30.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

31. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąją vertę, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikainą negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

32. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąją vertę arba įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikainą negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboliškai vieno euro vertę.

33. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

33.1. pirminio pripažinimo metu tikrąją vertę registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąją vertę (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąją vertę, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

33.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikainą registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

34. Tikrąją vertę apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

35. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

36. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

37. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

38. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
39. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.
40. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.
41. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.
42. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.
43. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.
44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.
45. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

46. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:
- 46.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
 - 46.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
 - 46.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
 - 46.4. terminuotieji indėliai;
 - 46.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
 - 46.6. kitas finansinis turtas.
47. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktu ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.
48. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.
49. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.
50. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito

perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

51. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

51.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

51.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

51.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

52. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

53. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

54. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

54.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

54.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

54.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

55. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

55.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

55.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

55.3. paskolos – amortizuota savikaina;

55.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

55.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

56. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

57. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

58. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

59. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

60. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

61. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

62. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

63. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

64. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

65. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

66. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

67. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

68. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, išsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

69. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

70. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

71. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

72. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

72.1. išoriniai požymiai:

72.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

72.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

- 72.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;
- 72.2. vidiniai požymiai:
- 72.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
- 72.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;
- 72.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;
- 72.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.
73. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:
- 73.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;
- 73.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);
- 73.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
- 73.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;
- 73.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
- 73.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.
74. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
75. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.
76. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.
77. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

78. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
- 78.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- 78.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- 78.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
79. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
- 79.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

- 79.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- 79.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- 79.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- 79.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- 79.6. mokėtinos socialinės išmokos;
- 79.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 79.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
 - 79.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 79.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;
 - 79.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

80. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

81. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

82. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- 82.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
- 82.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- 82.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

83. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

84. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamus finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

85. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

86. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

87. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- 87.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- 87.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- 87.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

88. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

89. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

90. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

90.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

90.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

91. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigų jiems įsigyti.

92. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

93. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

94. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

95. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

96. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

96.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

96.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

97. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

98. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

99. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

100. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

101. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

102. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

103. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

104. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

105. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

106. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

107. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

108. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

109. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

110. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

111. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

112. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

113. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

114. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

115. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

116. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

117. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

118. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

119. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

120. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

121. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

122. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

123. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

124. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

125. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

126. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

127. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

128. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

129. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

130. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

131. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

132. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

132.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

132.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

132.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

133. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

134. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

135. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

136. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

137. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

138. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

138.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

138.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

139. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

140. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

141. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

142. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

143. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

144. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

145. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

146. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

147. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų išpareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

148. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

149. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

150. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, išpareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

151. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

151.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

151.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

152. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

153. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

154. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

155. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

156. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

157. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

158. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

159. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

160. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

161. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

162. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

163. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

164. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

164.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

164.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

165. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

165.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

165.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

165.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

166. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

167. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

168. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių.

169. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

170. Institucijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

171. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

172. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultata (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

173. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

Klaipėdos valstybinė kolegija neturi kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. 1215 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimo Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ pakeitimo“ Klaipėdos valstybinėje kolegijoje nuo 2015 01 01 d. patvirtinti nauji turto nusidėvėjimo normatyvai.

Ilgalaikio Kolegijos turto naudingo tarnavimo laikas :

	Naudingo tarnavimo laikas, metais iki 2015 01 01	Naudingo tarnavimo laikas, metais nuo 2015 01 01
Ilgalaikio turto grupė		
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1	3
Baldai	5	8
Kompiuteriai ir jų įranga	3	5
Kita biuro įranga	3	7
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6	6
Kitas nematerialusis turtas	2	6

Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų)	90	115
Pastatai (sienos iki 2,5 plytos storio, blokų, monolito)	70	75
Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens statiniai	60	60
Kiti statiniai	18	18
Medicinos įranga	8	8
Kitos mašinos ir įrenginiai	14	14
Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5	7
Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6	6
Kitos transporto priemonės	9	9

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr. 1. Nematerialus turtas

Po pirminio pripažinimo nematerialus turtas finansinėse ataskaitose yra pateikiamas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją. Nematerialaus turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą naudingo tarnavimo laiką.

2019-12-31 visiškai amortizuotas ir naudojamas Kolegijos veikloje nematerialus turtas (įsigijimo savikaina):

Pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis (Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (Eur)
Programinė įranga ir licencijos	395176,57	382526,60
Kitas nematerialusis turtas	62413,11	62413,11

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikiama 13 Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės (toliau VSAFAS) 1 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta programinės įrangos ir licencijų – 44790,12 Eur (iš projekto lėšų įsigyta turto už 44790,12 Eur ir iš pajamų įmokų už 13104,84 Eur.) Per ataskaitinį laikotarpį sukauptos amortizacijos sąnaudos – 32595,68 Eur.

Nematerialaus turto, kurio naudingo tarnavimo laikas yra neribotas, kurio kontrolę riboja sutartys ar kiti teisės aktai, Kolegija neturėjo.

Naujai įsigytas turtas 2019.01.01-2019.12.31:

Pix4D Mapper Pro licencija, mokymo įstaigai (25-ios darbo vietos)	6000,00
KNX bazinės stud. darbo vietos labor. įranga	31685,28
Programinė įranga Creative Cloud	4024,66
SPSS Campus Bazinis licencija	3080,18
IŠ VISO:	44790,12

Nurašytas ilgalaikis nematerialus turtas – 2543,50 Eur.

Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė 2019-12-31 yra 54480,77 Eur.

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialus turtas

Pirminio pripažinimo metu ilgalaikis materialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialus turtas, išskyrus kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose yra pateikiamas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą. Ilgalaikio materialaus turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą naudingo tarnavimo laiką.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikiama 12 VSAFAS 1 priede.

Kolegija turi nekilnojamą kultūros vertybę, kurių tikroji vertė buvo nustatyta 2019-12-31 pagal registrų centro duomenis. Remiantis duomenimis vertės padidėjimas 6180,00 Eur įkeltas į tikrosios vertės rezervą, tačiau darytas taisymas iš ankstesnių metų, dėl perduotų pastatų nesumažinto tikrosios vertės rezervo – 144513,13 Eur.

Naujai įsigytas turtas 2019.01.01-2019.12.31:

Nešiojami kompiuteriai Nuklonas WorkBook B7150	2446,62
PC Dell OptiPlex 3060+22 monitoriai	12567,06
Defibriliatorius Schiller FRED PA-1	500,00
Bibliotekų fondų įsigijimas	16613,60
Virtualios realybės akinių ranga	5324,00
Telefonas iPhone XR 128GB Blue	899,00
Stacionarūs kompiuteriai	22650,00
Simuliaciniai muliažai	10665,58
Suaugusiojo asmens dešinioji ranka	2897,95
Traktorius TC 142	3150,00
Mokomasis defibriliatorius Schiller	558,99
Kompiuteriai Magnum Universal Intel	3993,00
Treniruokliai	2410,93
Komplektas 4 kubai + 4 davikliai + lipdukai	1699,00
Projektorius multimedia Toshiba TW350	2918,45
Vaizdo konferencijų įranga TANDBERG 770 MXP	5748,60
Kompiuterinė įranga	22853,69
IŠ VISO:	117896,47

Iš atsargų grupės pergrupuoti bibliotekos fondo leidiniai į kito ilgalaikio materialaus turto grupę už 124,16 Eur.

2019-12-31 visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas naudojamas kolegijos veikloje (įsigijimo savikaina):

Buhalterinė sąskaita	Pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis (Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (Eur)
1202201	Negyvenamieji pastatai	20693,06	20693,06
1205301	Medicinos įranga	158524,90	154074,32
1205401	Kitos mašinos ir įrengimai	159034,35	156411,26
1206001	Transporto priemonės	144171,01	161655,37
1208101	Baldai	42397,88	43030,60
1208201	Kompiuterinė įranga	688057,28	665006,16
1208301	Kita biuro įranga	329830,56	332670,98

1209401	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	65362,41	68652,10
	IŠ VISO :	1608071,45	1664606,96

Ilgalaikio materialaus turto, kurio naudingo tarnavimo laikas yra neribotas, kurio kontrolę riboja sutartys ar kiti teisės aktai, Kolegija neturėjo.

Pastaba Nr. 3. Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertintos bei finansinėse ataskaitose pateikiamos įsigijimo savikaina. Įsigijamos atsargos naudojamos Kolegijos veikloje ar viešosioms paslaugoms teikti.

Perduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė pripažįstama sąnaudomis, o tokio turto kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį

2019-12-31 atsargų likutį sudaro:

Atsargos – 10942,67 Eur.;

Atsargos skirtos parduoti – 2141,91 Eur.

Pavadinimas	Likutis 2019.01.01	Įsigyta	Nurašyta / Iškelta už balanso	Likutis 2019.12.30
Medžiagų ir žaliavų įsigijimo savikaina	64,70	0,00	64,70	0,00
Kitos medžiagos	51601,14	116483,85	165681,23	2403,76
Blankai	5769,02	11443,59	9369,09	7843,52
Kuras, degalai, tepalai	498,15	9848,67	9651,43	695,39
Atsarginės dalys	2834,21	33,00	2867,21	0,00
Ūkinis inventoriūs	9,20	92780,72	92780,72	0,00
Pagaminta produkcija	36,30	0,00	36,30	0,00
Atsargų skirtų parduoti savikaina	762,15	2759,52	1379,76	2141,91
Iš viso:	61574,84	265769,76	314260,05	13084,58

Pergrupuota iš atsargų į ilgalaikį turtą bibliotekos fondai – 124,16 Eur.

Pastaba Nr. 4. Išankstiniai mokėjimai

Išankstinius mokėjimus sudaro - 24440,01 Eur.:

- Ateinančių laikotarpių sąnaudos už prenumeratą 5729,27 Eur.
- Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas 18710,74 Eur.

Pastaba Nr. 5. Per vienerius metus gautinos sumos

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro – 476781,21 Eur.:

- Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas 19429,54 Eur.:

Iš jų:

Gautinos sumos už turto nuomą 2830,05 Eur;

Kitos gautinos sumos už turto naudojimą 1734,31 Eur;

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas 4813,75 Eur;

Gautinos sumos už studijų įmokas 6652,92 Eur;

Gautinos sumos už bendrabučio nuomą 3398,51 Eur;

- sukauptos gautinos sumos 437385,25 Eur.
Iš jų:
(sukauptos finansavimo sumos) 326008,35 Eur.
gautinos sumos iš projektų 111376,90 Eur.
- Kitos gautinos sumos 19966,42 Eur
Iš jų:
gautinos sumos iš atskaitingų asmenų tai avansu išmokėtos komandiruočių išlaidos 2854,93 Eur; gautinas darbo užmokestis – 54,14 Eur; 4335,40 Eur VDU klasteris; 10714,06 Eur permoka Sodrai; Gautinas GPM – 2007,89 Eur.

Pastaba Nr. 6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2019-12-31 pinigų ir jų ekvivalentų lėšų nepanaudotas likutis 995469,41 Eur.

Iš jų:

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje 0,00 Eur.

Lėšų likutis surenkamosiose sąskaitose už paslaugas 760383,35 Eur.

Lėšų likutis ES lėšomis finansuojamų projektų sąskaitose 235086,06 Eur.

Pastaba Nr. 7 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos detalizuojamos 20 VSAFAS priede Nr. 4.

Kolegija finansavimo sumas gavo iš valstybės biudžeto, Europos sąjungos, užsienio valstybių, savivaldybės, kitų šaltinių.

Neatlygintinai gautas turtas suma 755,07 Eur tai nemokamai gautas ilgalaikis turtas (bibliotekų fondai).

Perduotos finansavimo sumos kitiems viešojo sektoriaus subjektams 3774,24 Eur, tai perduotas finansavimas projekto vykdymui, pagal projektą nr. 09.031-ESFA-K-731-01-0039 Šiaulių kolegijai – 3774,24 Eur,

Grąžintos finansavimo sumos 344,56 Eur, tai grąžintas nepanaudotas projektui skirtas finansavimas.

Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne VSS sudarė 80580,14 Eur, tai perduotos finansavimo sumos iš ES partneriams vykdančiams projektus, kurie yra ne viešojo sektoriaus subjektai.

Pastaba Nr. 8. Tiekėjams mokėtinos sumos

Tiekėjams mokėtinos sumos 47785,73 Eur.

Iš jų:

Skola už prekes ir paslaugas 2559,97 Eur.

Skola už komunalines ir ryšio paslaugas 45225,76 Eur.

Pastaba Nr. 9. Sukauptos mokėtinos sumos

Sukauptos mokėtinos sumos 326008,35 Eur.

Iš jų:

Sukauptos atostoginių sąnaudos 319613,36 Eur.

Sukauptos socialinio draudimo įmokos nuo atostoginių 6394,99 Eur.

Atostogų rezervas perskaičiuojamas ir kaupiamas vieną kartą metuose, finansinių metų pabaigoje.

Pastaba Nr. 10. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai sudaro 0,00 Eur.

Pastaba Nr. 11. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 219873,57 Eur

Iš jų:

523,93 Eur avansinės apyskaitos, Ateinančių laikotarpių pajamos 216623,78 Eur. gauti išankstiniai mokėjimai už studijas, bendrabučio paslaugas, nuomos paslaugas, 2725,86 Eur mokėtinas pridėtinės vertės mokestis.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**Pastaba Nr. 12. Pagrindinės veiklos kitos pajamos**

Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro:

Pavadinimas	Suma (Eur)
Pajamos už mokamas studijas	1273528,89
Apskaičiuotos leidimų ir kitų dokumentų išdavimo pajamos (studentai)	11474,00
Apskaičiuotos pajamos už diplominių darbų gynimą	9600,00
Apskaičiuotos pajamos už egzaminų perlaikymą	36409,89
Apskaičiuotos pajamos už kopijavimo paslaugas	10538,89
Apskaičiuotos pajamos už stojimo mokesčio paslaugas	40396,00
Apskaičiuotos mokymo ir paslaugų centro pajamos už kursus ir seminarus	108325,77
Pervestinos sumos už parduotą turtą	315,23
Kitos pajamos	1549,98
Iš viso	1491416,95

Pastaba Nr. 13. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Kolegijos pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių sąnaudos – 4284114,39 Eur.

Iš jų:

Darbo užmokesčio 3602172,10 Eur;

Atostogų išmokų 566690,85 Eur;

Socialinio draudimo 75154,10Eur;

Atostogų išmokų socialinio draudimo sąnaudos 131027,77 Eur.

Ligos pašalpų 45076,22 Eur.

Kolegijos darbo užmokesčio sąnaudos palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo apie 2 proc., tam turėjo įtakos padidėjęs darbo užmokestis pedagoginiam personalui, bazinės algos ir MMA padidėjimas.

Pastaba Nr. 14. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos

Kolegija per ataskaitinį laikotarpį patyrė 226026,74 Eur komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudų. Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudos padidėjo apie 6 proc.

Pastaba Nr. 15 Komandiruočių sąnaudos

Kolegija per ataskaitinį laikotarpį patyrė 138677,46 Eur komandiruočių sąnaudų. Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu komandiruočių sąnaudos išaugo apie 0,2 proc.

Pastaba Nr. 16. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos

Kolegija per ataskaitinį laikotarpį patyrė 9528,28 Eur kvalifikacijos sąnaudų. Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudos 32 proc. sumažėjo dėl neįvykusių suplanuotų mokymų.

Pastaba Nr. 17. Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos

Kolegija per ataskaitinį laikotarpį patyrė 16572,18 Eur paprastojo remonto sąnaudų. Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu remonto sąnaudos sumažėjo 71 proc. dėl mažiau vykdytų remonto darbų.

Pastaba Nr. 18. Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos

26930,40 Eur padidėjo 10 proc. palyginus su praėjusiu laikotarpiu.

Pastaba Nr. 19. Socialinės išmokos

Skatinamosios stipendijos iš Valstybės biudžeto	193000,00
Neįgalių studentų rėmimas	12533,90
Stipendijos iš ES finansuojamų projektų, paramos lėšų	181525,90
Iš viso:	387059,80

Socialinių išmokų sąnaudos sumažėjo 10 proc. palyginus su praėjusius ataskaitiniu laikotarpiu.

Pastaba Nr. 20. Finansavimo sąnaudos

Finansavimo sąnaudas 80580,14 Eur sudaro kolegijos vykdomų projektų partnerių (ne viešojo sektoriaus subjekto) GISEDU projekto partneriams perduotos lėšos.

Pastaba Nr. 21. Kitų paslaugų sąnaudos

Pavadinimas	Suma, Eur
Mokymų organizavimas	63582,00
Maitinimo paslauga	52181,19
Teritorijos tvarkymas	23966,76
Reklamos paslaugos	22483,83
Konsorciumo nario mokestis	20042,15
Techninio projekto parengimas ir derinimas	15754,20
Renginio organizavimas	11639,70
Eksperto paslaugos	10163,62
Kapitalinio remonto ekspertizės paslaugos, Bijūnų g. 10	4961,00
Audito paslaugos	3169,63
Medicinos prietaisų remontas	3096,00
Kitos paslaugos (banko mokesčiai, programų aptarnavimas, registrų centro paslaugos, dezinfekcijos paslaugos, svetainės priežiūros paslaugos raktų gamyba ir kt.)	206037,09
Iš viso:	437077,11

Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu kitų paslaugų sąnaudos išaugo 7 proc. tai lėmė išaugusios išlaidos projekto vykdomų mokymų organizavimui, svečių maitinimui.

Pastaba Nr. 22. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamos	Suma (Eur)
Apskaičiuotas mokestis už turto, patalpų nuomą	48480,22
Apskaičiuotos pajamos už bendrabučio paslaugas	442696,49
Apskaičiuotos pajamos už kitas įvairias paslaugas	15261,04
Viso kitos veiklos pajamų:	506437,75

Kitos veiklos pajamos palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 11 proc., nes sumažėjo sporto salės nuomos pajamos, dėl uždaryto Jaunystės g. 4 bendrabučio. Kitos veiklos pajamos naudojamos pagrindinei kolegijos veiklai.

Pastaba Nr. 23. Kitos veiklos sąnaudos

Kitos veiklos sąnaudos	Suma (Eur)
Darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių sąnaudos (bendrabučių darbuotojams)	174770,60
Komunalinių paslaugų sąnaudos (bendrabučių pastatams)	181292,94
Paprastojo remonto sąnaudos	51039,29
Komandiruočių ir kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	42,46
Kitos veiklos kitos sąnaudos	83494,27
Viso kitos veiklos sąnaudų:	490597,10

Kitos veiklos sąnaudos palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 12 proc., dėl sumažėjusių išlaidų darbo užmokesčiui, sumažėjus darbuotojų skaičiui uždarius Jaunystės g. 4 bendrabutį.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra, apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Direktorė



Gražina Markvaldienė

Vyriausioji buhalterė

Aurelija Galdikaitė

Klaipėdos valstybinė kolegija, 111968056, Jaunystės g. 1, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147416083
D/L: 2020-05-12 10:54:21

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-09 Nr. FAI-0027
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		6.856.024,63	7.196.116,58
I	Nematerialusis turtas	P03	54.480,77	42.286,33
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		54.479,90	42.285,46
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,87	0,87
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6.801.543,86	7.153.830,25
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		3.761.272,23	3.818.068,23
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		1.192.100,00	1.330.433,13
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1.026.368,69	1.167.596,73
II.6	Transporto priemonės		35.664,98	44.318,16
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		217.914,09	245.754,84
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		568.223,87	547.659,16
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	2,73	2,73
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		1.509.775,21	1.434.316,05
I	Atsargos	P08	13.084,58	61.574,87
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		10.942,67	60.776,42
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		2.141,91	798,45
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	24.440,01	97.740,54
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	476.781,21	636.755,20
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	19.429,54	57.588,71
III.5	Sukauptos gautinos sumos		437.385,25	547.682,77
III.6	Kitos gautinos sumos		19.966,42	31.483,72
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	995.469,41	638.245,44
	IŠ VISO TURTO:		8.365.802,57	8.630.435,36

(tesinys kitame puslapyje)

Klaipėdos valstybinė kolegija, 111968056, Jaunystės g. 1, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	5.710.621,38	5.529.156,73
I	Iš valstybės biudžeto		3.426.862,35	3.535.747,31
II	Iš savivaldybės biudžeto		12,10	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2.246.736,11	1.966.039,00
IV	Iš kitų šaltinių		37.010,82	27.370,42
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		593.667,65	806.402,85
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		593.667,65	806.402,85
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			4.425,70
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	47.785,73	23.209,21
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			5,83
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	326.008,35	547.826,02
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	219.873,57	230.936,09
F	GRYNASIS TURTAS	P18	2.061.513,54	2.294.875,78
I	Dalininkų kapitalas		416.745,05	416.745,05
II	Rezervai		878.567,80	1.016.900,93
II.1	Tikrosios vertės rezervas		878.567,80	1.016.900,93
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		766.200,69	861.229,80
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-95.029,11	-145.696,78
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		861.229,80	1.006.926,58
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		8.365.802,57	8.630.435,36

Direktorė
Grazina Markvaldienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

(parašas)

Direktorė
Grazina Markvaldienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
Aurelija Galinskaitė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos valstybinė kolegija, 111968056, Jaunystės g. 1, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147416083
D/L: 2020-05-12 10:54:21

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-09 Nr. FA1-0028

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		6.086.680,75	6.026.310,86
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		4.595.263,80	4.690.360,12
I.1	Iš valstybės biudžeto		3.966.234,17	3.852.246,96
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		5.904,90	6.327,67
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		592.480,64	814.456,93
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		30.644,09	17.328,56
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.491.416,95	1.335.950,74
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.491.416,95	1.335.950,74
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-6.197.956,98	-6.185.119,76
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-4.284.114,39	-4.201.999,71
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-354.419,05	-323.961,45
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-226.026,74	-213.480,13
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-138.677,46	-135.508,74
V	TRANSPORTO		-9.528,28	-9.645,73
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-9.249,58	-14.147,88
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-16.572,18	-57.504,41
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-26.930,40	-24.188,78
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-227.721,85	-188.674,41
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-387.059,80	-427.968,02
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-80.580,14	-192.662,08
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-437.077,11	-395.378,42
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-111.276,23	-158.808,90
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		15.840,65	11.810,66
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	506.437,75	572.437,71
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS		-490.597,10	-560.627,05
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	406,47	1.301,46
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-95.029,11	-145.696,78
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-95.029,11	-145.696,78
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
Grazina Markvaldienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(paršas)

Direktorė
Grazina Markvaldienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
Aurelija Galdikaitė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos vaistinė kolegija, 11968056, Jaunysėls g. 1, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaiip)

Pateiktina
 ID: -2147416083
 D/L: 2020-05-12 10:54:21

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Sraipsniai	Pėtros dabai	Programinė iranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigtai projektai ir išskaitiniai apmokejimai	Nebaigtai projektai ir išskaitiniai apmokejimai	Preiėzas	Iš viso	
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Kitas nematerialusis turtas					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta paraiėio, perdūto ir nuraėio turto nuvertėjimo suma									
18.1	Perduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nuraėio									
19	Nuvertėjimo sumos kiti pokėėiai									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokėėiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)		54,479,90							54,480,77
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-13-21)					0,87				
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		42,285,46			0,87				42,286,33

X paėymėi ataskaitos laikai nepildomi.
 * Kito subjekto sukaupta turto nusidėėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Klīnģiņas valdītāja būvniecība - 11196866, Jaukstības g. 1, Klīnģiņas m., Klāpēdas m. kv. 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pašvaldību veiktā PĒMĀNSINĀVĀ ATASKAITŪ RĪNKĪNYS (Visas summas eiroos, ja nav norādīts citādi)

Pasūtīšana ID - 211916083
 DX - 2024-05-12 10:54

P4 Izglītības materiālu tūris

ILCALĀTIJO MATERIALIJO TURTO BALANŠINES VERTĒS PASREITĪMAS PER ATASKAITĪNĀ LAIKOTAPRĪ

Eil. Nr.	Struktūrvienība	Zīmē	Pastāln		Infrastruktūra ir citi stāstāni	Nostiprinātos kultūras vērtības	Mākslas ir jrengitāli	Transporta priekmes	Klīnģiņas kultūras vērtības	Būvniecības izdevumi	Klīnģiņas materiālu tūris		Nebūvniecības vērtības	Klīnģiņas materiālu tūris	Klīnģiņas materiālu tūris	Būvniecības vērtības
			Oyevantāji	Kiti							12	13				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Izglītības materiālu tūris		2.160.827,88	3.026.509,46		313.532,20	2.267.580,94	207.561,23		1.532.922,11		723.569,48			10.274.503,30	
2	Izglītības materiālu tūris						28.155,54	3.150,00		53.276,51		33.312,42			117.596,47	
2.1	Izglītības materiālu tūris						28.155,54	3.150,00		53.276,51		33.312,42			117.596,47	
2.2	Neatbilstošais materiālu tūris						-2.876,16	-47.484,36		-19.507,89		-14.916,91			-54.785,32	
3	Pārdošana						-2.876,16	-47.484,36		-19.507,89		-14.916,91			-54.785,32	
3.1	Pārdošana						-2.876,16	-47.484,36		-19.507,89		-14.916,91			-54.785,32	
3.2	Pārdošana															
3.3	Pārdošana															
4	Izglītības materiālu tūris						-2.876,16	-47.484,36		-19.507,89		-14.916,91			-54.785,32	
5	Izglītības materiālu tūris															
6	Izglītības materiālu tūris		2.160.827,88	3.026.509,46		313.532,20	2.292.860,32	233.226,87		1.566.692,73		744.089,15			10.337.338,61	
7	Izglītības materiālu tūris		-424.021,83	-945.217,28			-1.099.984,21	-203.243,07		-1.267.167,27		-177.910,32			-4.137.573,98	
8	Izglītības materiālu tūris															
9	Izglītības materiālu tūris			-18.768,00			-168.589,79	-11.803,18		-81.119,26		-3.515,14			-321.823,37	
10	Izglītības materiālu tūris						2.062,27	17.484,36		19.507,89		5.560,18			44.634,80	
10.1	Izglītības materiālu tūris															
10.2	Izglītības materiālu tūris															
10.3	Izglītības materiālu tūris															
11	Izglītības materiālu tūris						2.082,27	17.484,36		19.507,89		5.560,18			44.634,80	
12	Izglītības materiālu tūris															
13	Izglītības materiālu tūris		-442.780,83	-943.275,28			-1.266.691,63	-197.561,89		-1.348.778,64		-175.865,28			-4.114.762,55	
14	Izglītības materiālu tūris															
15	Izglītības materiālu tūris															
16	Izglītības materiālu tūris															
17	Izglītības materiālu tūris															
18	Izglītības materiālu tūris															
18.1	Izglītības materiālu tūris															
18.2	Izglītības materiālu tūris															
18.3	Izglītības materiālu tūris															
19	Izglītības materiālu tūris															
20	Izglītības materiālu tūris															
21	Izglītības materiālu tūris															
22	Izglītības materiālu tūris															
23	Izglītības materiālu tūris															
24	Izglītības materiālu tūris															
25	Izglītības materiālu tūris															

Klasifikācija vairocībnieku kategorijā, II 19680556, Jaunpils ielā, 1. Klāpādiņos m., Klāpādiņos m. sav.
 2019. g. GRUODŽIO 31. D. pašvaldībai piederošu FINANŠRIĻI ATASKAITU RĪNKINYS
 (Vienas sampras atskaites, arī nematērijas kategorijā)

Ministru kabineta
 noteikumu Nr. 217
 datums: 2020.05.12.

P4 Igaļābālis materiāls turtas

Ei. Nr.	Straļpānāli	Zemē	Pārtāzi		Izpastrāstābāzes leģāli materiāli	Sāļābāzānābāzes kārābāzānābāzes vērtābāzes	Māšābāzānābāzes prābāzānābāzes	Trānspārtānābāzes prābāzānābāzes	Kārābāzānābāzes vērtābāzes	Bāzābāzānābāzes vērtābāzes	Kārābāzānābāzes vērtābāzes		Nābāzābāzānābāzes vērtābāzes	Izpastrāstābāzes vērtābāzes	Izpastrāstābāzes vērtābāzes
			Gūvānābāzānābāzes	Kārābāzānābāzes							Kārābāzānābāzes materiāls turtas	Kārābāzānābāzes materiāls turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.1	Pārābāzānābāzes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25.2	Pārābāzānābāzes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25.3	Pārābāzānābāzes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	Pārābāzānābāzes (+/-)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
27	Tābāzānābāzes vērtābāzes kārābāzānābāzes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
28	Tābāzānābāzes vērtābāzes kārābāzānābāzes (+/-)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
29	Igaļābāzānābāzes vērtābāzes kārābāzānābāzes (+/-)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
30	Igaļābāzānābāzes vērtābāzes kārābāzānābāzes (+/-)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			1.718.098,05	2.043.234,18		1.192.100,00	1.026.368,69	35.664,98		217.914,09		588.233,87			878.567,80
			1.736.806,05	2.081.262,18		1.330.433,13	1.167.596,73	44.318,16		265.754,84		547.032,16			6.801.543,86
															7.133.830,25

X - nābāzānābāzes vērtābāzes, nābāzānābāzes vērtābāzes
 * - Kārābāzānābāzes vērtābāzes, nābāzānābāzes vērtābāzes

Klaipėdos valstybinė kolegija, 111968856, Jaunystės g. 1, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKIMYS
 (Visas sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paštinė
 ID: -2157416083
 D/L: 2020-05-12 10:34:21

P8 Atsargos
 ATSAUGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nefinansinės atsargos	Mokėjimai, zaliavos ir būtinai investuoti	Nebaigus gaminti produkcija ir nebaigus vydyti sutarčiai		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Iš viso
				Nebaigus gaminti produkcija	Nebaigus vydyti sutarčiai	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui	
1		3	4	5	6	7	8	9
1	Atsargų įsigijimo vertė anksčiau laikotarpio pradžioje		60 776,42	36,30			762,15	10
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		263 059,40				2 759,52	61,574,87
2.1	Įsigyto turto įsigijimo sąvokama		262 935,14				2 759,52	265 318,92
2.2	Nemokamai gauti atsargų įsigijimo sąvokama		124,16					265 694,76
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį		-312 768,99				-1 379,76	124,16
3.1	Pardavimai							-314 185,05
3.2	Perdaviniai (paskirstytai)						-1 379,76	-1 379,76
3.3	Sunaudoja veikloje		-312 704,29					-312 704,29
3.4	Kiti nuraišymai		-64,70					-101,00
4	Pergrupavimai (+/-)		-124,16			-36,30		-124,16
5	Atsargų įsigijimo vertis šiti palyginama							
6	Atsargų įsigijimo vertė anksčiau laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		10 942,67			0,60	2 141,91	13 084,58
7	Atsargų nuvertėjimas anksčiau laikotarpio pradžioje							
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukumpio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)							
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
11	Per ataskaitinį laikotarpį perduoti, perbėgti (paskirstyti), sunaudoti ir nušlyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)							
11.1	Pardaviniai							
11.2	Perleista (paskirstyta)							
11.3	Sunaudoja veikloje							
11.4	Kiti nuraišymai							
12	Nuvertėjimo pėgrūpavimai (+/-)							
13	Atsargų nuvertėjimo šiti pokyčiai							
14	Atsargų nuvertėjimas anksčiau laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+12+13)							
15	Atsargų balansas vertė anksčiau laikotarpio pabaigoje (6-14)		10 942,67			0,60	2 141,91	13 084,58
16	Atsargų balansas vertė anksčiau laikotarpio pradžioje (1-7)		60 776,42			36,30	762,15	61,574,87

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskleidžiantis riboto rakšto.