



STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRAS

**KLAIPĖDOS VALSTYBINĖS KOLEGIJOS
KETINAMOS VYKDYTI TRUMPŲJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS
SISTEMŲ ADMINISTRAVIMAS
VERTINIMO IŠVADOS**

Ekspertų grupė:

Doc. dr. Armantas Ostreika, (grupės vadovas), akademinės bendruomenės atstovas;

Ingrida Morkevičienė, akademinės bendruomenės atstovė;

Deividas Vilniškis, akademinės bendruomenės narys, studentų atstovas.

Vertinimo koordinatorius:

Paulius Zolubas.

DUOMENYS APIE PROGRAMĄ

Studijų programos pavadinimas	Sistemų administravimas
Studijų kryptių grupė	Informatikos mokslai
Studijų kryptis	Informatikos inžinerija
Studijų programos rūšis	Koleginės studijos Pakopinė studijų programa
Studijų pakopa	Trumpoji
Studijų forma (trukmė metais)	Nuolatinė (2 metai)
Studijų programos apimtis kreditais	120
Suteikiamas laipsnis ir (ar) profesinė kvalifikacija	Sistemų administratorius LTKS V lygis

TURINYS

I. Įžanga.....	3
II. Programos analizė.....	4
2.1. Studijų tikslai, rezultatai ir turinys.....	4
2.2. Studentų priėmimas ir parama	7
2.3. Studijavimas, studijų pasiekimai ir absolventų užimtumas	8
2.4. Dėstytojai	9
2.5. Studijų materialieji ištekliai	10
2.6. Studijų kokybės valdymas ir viešinimas	12
III. Rekomendacijos	13
IV. Apibendrinamasis įvertinimas.....	14

I. ĮŽANGA

Ketinamą vykdyti trumposios pakopos koleginių studijų programą Sistemų administravimas (toliau – Programa), kurią numato įgyvendinti Klaipėdos valstybinė kolegija (toliau – Kolegija), vertino Studijų kokybės vertinimo centro (toliau – SKVC) sudaryta ekspertų grupė. Išorinio vertinimo tikslas – atlikti Programos kokybės analizę bei, esant reikalui, pateikti rekomendacijas studijų programai tobulinti.

Išorinį vertinimą ekspertų grupė pradėjo nuo Programos aprašo ir jo priedų nagrinėjimo (toliau – Aprašas). Programą vertinant vadovautasi kolegines studijas reglamentuojančiais įstatymais ir kitais normatyviniais teisės aktais: Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1168 patvirtintu Bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. V-835 patvirtintu Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu, vertinamosiomis sritimis ir rodikliais (suvestinė redakcija nuo 2020-08-04), Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-149 patvirtinta Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika (suvestinė redakcija nuo 2020-10-24), kitais išoriniam vertinimui reikalingais dokumentais.

2023 m. gegužės 25 d. įvyko ekspertų grupės nuotolinis vizitas į Kolegiją, kurio metu ekspertai susitiko su Kolegijos administracija ir asmenimis atsakingais už Kolegijos materialinę bazę, Programos aprašo rengėjais, numatomais Programos dėstytojais, socialiniais partneriais. Vizito pabaigoje administracijos atstovai ir dėstytojai buvo supažindinti su bendraisiais ekspertų grupės pastebėjimais ir apibendrinimais.

Ekspertams paprašius, Programos aprašo rengėjai papildomai pateikė *Informatikos inžinerijos studijų programos komiteto posėdžio protokolą* (2023-01-11 Nr. STE5-5), *Klaipėdos valstybinės kolegijos studijų programos komiteto nuostatus* (2018-06-59 Nr. SV1-09), *atsakomybių pasiskirstymą veiklos procesuose "Studijų programų rengimas ir tobulinimas" ir Studijų proceso valdymas" ir Klaipėdos ID raštą dėl trumpųjų studijų poreikio* (2023-02-01 Nr. S23-7A).

Ekspertų grupė, susipažinusi su gautais dokumentais, įvertinusi teisės aktų keliamus reikalavimus, po diskusijų su Kolegijos bendruomene ir socialiniais partneriais, patikslinusi dokumentuose pateiktą informaciją bei įvertinusi intelektualiąją, materialiąją ir metodinę naujosios Programos bazę, 2023 m. birželio 28 d. parengė ir SKVC pateikė Programos vertinimo išvadų projektą, kuris 2023 m. birželio 28 d. buvo išsiųstas Programos rengėjams susipažinti, pateikti savo pastabas dėl faktinių klaidų ir atsižvelgiant į ekspertų pateiktas rekomendacijas pataisyti Programą.

2023 m. liepos 7 d. Kolegijos administracija informavo apie rekomendacijų programą taisyti per 10 d. įgyvendinimą ir (ar) faktines klaidas išvadų projekte. Ekspertai, apsvarstę Kolegijos pastabas dėl faktinių klaidų, pataisę išvadų tekstą 2023 m. rugsėjo 1 d. pateikė galutines išvadas SKVC.

II. PROGRAMOS ANALIZĖ

2.1. STUDIJŲ TIKSLAI, REZULTATAI IR TURINYS

2.1.1. Programos tikslų ir studijų rezultatų atitikties visuomenės ir (ar) darbo rinkos poreikiams įvertinimas.

Apraše nurodoma, kad Programos tikslas – Parengti sistemų administratorius, gebančius diegti, atnaujinti informacijos ir ryšio technologijų sistemas, administruoti tokių sistemų paslaugas ir konsultuoti sistemų naudotojus; vykdyti sistemų techninės ir programinės įrangos priežiūros funkcijas bei užtikrinti informacijos saugumą įvairiose darbo aplinkose. Programos poreikis pagrįstas nacionalinio lygmens ir regioninio lygmens specialistų poreikio prognozėmis, tyrimais.

Programos aktualumą patvirtino socialiniai partneriai susitikime su studijų kokybės vertinimo ekspertais pabrėždami, jog ši Programa padės spręsti specialistų trūkumo problemą. Ši Programa taip pat užpildys studijų kryptių lygmenų grandį, iki šiol regione kaip tik trūko penkto lygmens sistemų administravimo studijų programos.

Taip pat, išanalizavus papildomai pateiktus priedus, bei įvertinus socialinių partnerių pasisakymus, galima teigti, kad programos tikslai ir studijų rezultatai atitinka visuomenės ir darbo rinkos poreikius bei išliks perspektyvia studijų programa ateityje.

2.1.2. Programos tikslų ir studijų rezultatų atitikties institucijos misijai, veiklos tikslams ir strategijai įvertinimas.

Programos tikslas ir studijų rezultatai dera su *Kolegijos 2022–2024 metų strateginiame veiklos plane* numatyta misija – vykdyti kokybiškas aukštojo mokslo studijas, grindžiamas profesionalia praktika, taikomaisiais moksliniais tyrimais ir eksperimentine plėtra, ir sudaryti sąlygas asmenims mokytis visą gyvenimą.

Apraše teigiama, kad studijų programos tikslas ir studijų rezultatai taip pat atitinka Kolegijos strategijoje numatytus uždavinius plėtoti veiksmingą bendradarbiavimą su suinteresuotomis šalimis, tenkinant jų poreikius, lūkesčius ir reikalavimus, užtikrinti mokymosi visą gyvenimą sąlygas, tobulinti studijų kokybę, užtikrinti studijų turinio atitikimą darbo rinkos poreikiams, kokybišką studentų profesinę praktiką, inovatyvių mokymo(-si) metodų plėtojimą, studijų tarptautiškumo plėtojimą ir kitus studijų kokybės elementus.

Programos tikslai ir studijų rezultatai atitinka institucijos misijai, veiklos tikslams ir strategijai.

2.1.3. Programos atitikties teisės aktų reikalavimams įvertinimas.

Apraše nurodoma, kad Programa parengta vadovaujantis visais aktualiais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei Mokslo ir studijų įstatymu, reglamentuojančiu trumposios pakopos studijų nuostatas, Bendraisiais studijų vykdymo reikalavimais, Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašu (V lygio kvalifikacijos), Informacinių ir ryšių technologijų sektoriaus profesiniame standarte apibrėžtais sistemų administratoriaus penktojo lygio kvalifikacijos reikalavimais. Tačiau ekspertai pastebėjo, kad programos sandara neatitinka teisės aktų reikalavimų. Bendrieji studijų dalykai sudaro 20 kreditų, kai teisės aktai reikalauja 30 kreditų (žr. LR ŠMS ministro 2016 m. gruodžio 30 d įsakymas Nr. V-1168 „Dėl bendrųjų studijų

vykdymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“), tačiau Programos sandara atitiktų įsakymo nuostatas, įsigaliosiančias 2023 m. rugsėjo 1 d.

2.1.4. Programos studijų tikslų, studijų rezultatų, mokymo (-si) ir vertinimo metodų suderinamumo įvertinimas.

Programos studijų tikslų, studijų rezultatų, mokymo(-si) ir vertinimo metodų sąsajos pateiktos Aprašo I-3 skyriuje. Studijų procese taikomi mokymo(-si) metodai, skatinantys studentus būti aktyviais studijų proceso dalyviais, orientuoti į bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų plėtojimą bei kūrybiškumo ugdymą: modeliavimas, projektavimas, praktika grįstas mokymasis, seminarai, diskusijos, individualūs ir grupiniai projektiniai darbai, atvejų analizė, darbų pristatymas ir gynimas, probleminis mokymas, informacijos paieška ir sisteminimas ir kt.

Tačiau, ekspertų nuomone, numatomų programos studijų rezultatų, studijų dalykų ir kreditų paskirstymas tikslintinas. Pavyzdžiui: studijų dalykas *Profesinė komunikacija* siekia ne tik žinių ir jų taikymo, asmeninių ir socialinių gebėjimų, bet ir specialių gebėjimų. Be to, šis dalykas siekia net 9 studijų programos studijų rezultatų, tačiau jo apimtis siekia tik 3 kreditus. Tai rodo, jog Programos rengėjai studijų rezultatų siekimo nesieja su dalyko kreditų skaičiumi, kas prieštarauja ECTS logikai.

Kiekvienas dalyko studijų rezultatas tikrinamas kelis kartus, tais pačiais studento pasiekimų vertinimo metodais. Studentai turi daug tarpinių atsiskaitymų, kurie sudaro tik 50 proc. galutinio įvertinimo, pvz. dalyko *Kompiuterių architektūra* apimtis - 5 kreditai, o tarpinių atsiskaitymų – 7 laboratoriniai, 4 kontroliniai darbai ir 1 savarankiškas darbas; *Sistemų inžinerija* apimtis – 4 kreditai ir 2 kontroliniai darbai, 5 praktiniai darbai, 2 individualios užduotys bei kursiniu darbu užbaigiamas dalykas. Toks atsiskaitymų skaičius, nepriklausomai nuo atsiskaitymo apimties, rodo, kad nėra skaičiuojamas studento laikas skiriamas pasiruošti paskaitoms, atsiskaitymams ir pan.

Dalykas *Kompiuterių tinklai* yra studijuojamas per du semestrus, tačiau jo vertinimo kriterijai yra vienodi. Kyla abejonių, ar tikrai reikia vertinti jau įvertintus ir studento pasiektus studijų rezultatus. Vertinimo kriterijai nėra aiškūs, jie tiesiog atkartoja dalyko studijų rezultatus. *Praktika įmonėje 1* siekiama tik žinių ir jų taikymo, gebėjimų vykdyti tyrimus, socialinių ir asmeninių gebėjimų, tačiau specialybinių gebėjimų studentai nesiekia. Aprašo I-3-1 lentelėje pateiktos studijų rezultatų ir studijų dalykų sąsajos nepilnai atsispindi dalykuose, pvz. *Baigiamoji praktika* nesiekia 3.3 studijų rezultato, kuris lentelėje nurodytas.

Atsižvelgiant į nurodytus trūkumus, rekomenduojama tikslinti dalykų studijų rezultatų ir vertinimo kriterijų sąsajas.

2.1.5. Programos dalykų (modulių) visumos, užtikrinančios studento nuoseklų kompetencijų ugdymą(-si) įvertinimas.

Studijų modulių eiliškumas kelia abejonių. Atsižvelgiant į dėstomą medžiagą, modulis „Operacinės sistemos“ turėtų būti dėstomas po modulio „Programavimo pagrindai“, o ne tą patį semestrą kaip yra sudarytoje studijų programoje. Išdėsčius programavimo pagrindus studentas gebės parašyti reikiamus skriptus operacinių sistemų veikimo automatizavimui, todėl ekspertų rekomenduojama modulių seka būtų tinkamesnė.

Be to, modulis "Programavimo pagrindai" yra priskiriamas bendriesiems studijų dalykams, kai privalėtų būti priskiriamas krypties studijų dalykams. Pastaroji pastaba yra esminė, todėl ekspertai rekomenduoja koreguoti Programos tinklėlio struktūrą.

2.1.6. Galimybių studijuojantiems individualizuoti programos struktūrą atsižvelgiant į asmeninius mokymosi tikslus bei numatytus studijų rezultatus įvertinimas.

Galimybių studijuojantiems individualizuoti programos struktūrą, atsižvelgiant į asmeninius mokymosi tikslus bei numatomus studijų rezultatus, nėra. Diskusijose dalyvavę socialiniai partneriai teigia, kad studijų individualizavimas nereikalingas, tačiau ekspertų grupė mano, kad studijų individualizavimas geriau atlieptų tiek studijuojančiųjų tiek potencialių darbdavių lūkesčius. Tai galima būtų padaryti įvedant bent kelis alternatyvaus pasirinkimo studijų modulius.

Ekspertai taip pat rekomenduoja įvertinti Erasmus+ mainų programos galimybes studijoms ar praktikoms.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Nenustatyta.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Nepakankamas studijų individualizavimas nesant alternatyvaus pasirinkimo studijų modulių ir neišnaudojant mainų programų galimybių.

Pataisymai, atlikti atsižvelgiant į ekspertų rekomendacijas

(į kurias aukštoji mokykla turi atsižvelgti per 10 d. d. nuo išvadų projekto gavimo dienos)

1. Į rekomendaciją „1. Programos sandarą pertvarkyti taip, kad atitiktų teisės aktų reikalavimus“ neatsižvelgta. Programos sandara nepertvarkyta taip, kad atitiktų galutinių išvadų pateikimo metu galiojančio LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2016-12-30 įsakymo Nr. V-1168 „Dėl bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ nuostatas motyvuojant tuo, jog rengiamas įsakymo pakeitimo projektas; tačiau Programos sandara atitiktų jau pakeisto įsakymo nuostatas, įsigaliosiančias 2023 m. rugsėjo 1 d., todėl **rekomendacija neaktuali**.
2. Į **rekomendaciją** „2. Studijų modulių eiliškumą sudėlioti, atsižvelgiant į dėstomą medžiagą“ **atsižvelgta**, programos studijų plano struktūra pakeista, modulis „Operacinės sistemos“ perkeltas į II semestrą.
3. Į **rekomendaciją** „4. Numatomus studijų dalykų rezultatus pakoreguoti taip, kad jie būtų suderinti su atitinkamais studijų programos rezultatais, bei derėtų su numatoma modulio apimtimi (kreditų skaičiumi)“ **neatsižvelgta**, studijų dalykų rezultatai nebuvo pakoreguoti taip, kad jie būtų suderinti su atitinkamais studijų programos rezultatais, bei derėtų su numatoma modulio apimtimi (kreditų skaičiumi), todėl programos vykdymo eigoje studijų programos komitetas privalo peržiūrėti studijų dalykų rezultatus, kurie turi būti koreguojami ir geriau suderinami tarpusavyje su studijų programos rezultatais.

2.2. STUDENTŲ PRIĖMIMAS IR PARAMA

2.2.1. Studentų atrankos ir priėmimo kriterijų ir proceso tinkamumo ir viešumo įvertinimas.

Studentų priėmimą į krypties studijas numatoma vykdyti centralizuotai per Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti informacinę sistemą (LAMA BPO IS). Priėmimo metu būtų vadovaujamasi LR ŠMSM teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį priėmimą į aukštąsias mokyklas.

Atkreiptinas dėmesys į tai, jog nėra viešai prieinamų Kolegijos studentų priėmimo į trumpąsias studijas taisyklių. Apraše nurodyta, jog jos bus skelbiamos tinklalapyje, tačiau tinklalapyje ekspertams jų rasti nepavyko. Kolegijos teigimu, taisyklės bus skelbiamos, kai bus patvirtinta studijų programa. Vizito metu pateikta informacija, jog Programa pristatoma įvairių renginių, parodų, susitikimų su moksleiviais ar kitais suinteresuotais asmenimis metu ir pan. Tačiau, ekspertų nuomone, priėmimo taisyklių nebuvimas yra trūkumas, dėl kurio stojantiejiems priėmimo procesas gali pasirodyti neaiškus ir neskaidrus.

2.2.2. Užsienyje įgytų kvalifikacijų, dalinių studijų ir ankstesnio neformalaus ir savaiminio mokymosi pripažinimo tvarkos ir jos taikymo įvertinimas.

Formaliojo ir neformaliojo švietimo bei savišvietos būdu įgytos asmenų kompetencijos yra vertinamos, gali būti pripažįstamos ir įskaitomos kaip Programos dalis. Kompetencijų vertinimo bei įskaitymo procedūra apibrėžta kolegijos dokumentuose: Kolegijos studijų rezultatų įskaitymo tvarkos apraše, Neformaliojo ir savaiminio mokymosi bei savišvietos būdu įgytų mokymosi pasiekimų vertinimo ir pripažinimo Kolegijoje tvarkoje. Šie dokumentai laisvai prieinami kolegijos interneto svetainėje.

Vizito pokalbio metu ir išanalizavus aprašą matyti jog studijų rezultatai, kvalifikacijos įgyti užsienyje yra įskaitomi be apribojimų.

2.2.3. Studentams teikiamos akademinės, finansinės, socialinės, psichologinės ir asmeninės paramos tinkamumo, pakankamumo ir veiksmingumo įvertinimas.

Kolegijoje teikiamos įvairios konsultavimo paslaugos, susijusios su finansinės, psichologinės, akademinės, socialinės bei asmeninės paramos informacijos sklaidimu ir pagalba studentams. Informacija apie paramos formas bei kur kreiptis studentams, susidūrusiems su problemomis studijuojant, yra pateikta KVK interneto svetainėje. Todėl, išanalizavus pateiktus dokumentus, priedus bei aprašą, galime teigti jog, akademinės, finansinės, socialinės, psichologinės ir asmeninės paramos yra vykdomos kolegijoje ir yra tinkamos bei pakankamos.

2.2.4. Informacijos apie studijas ir studentų konsultavimo pakankamumo įvertinimas.

Konsultacijos akademiais ir karjeros klausimais studentams teikiamos dekanate, katedroje, Studijų ir karjeros centre. Dėstytojai teikia konsultacijas studentams pagal parengtą konsultacijų grafiką, skelbiamą virtualioje mokymosi Moodle aplinkoje. Studentų konsultavimo grafikas yra skelbiamas visam studijų semestrai. Dėstytojai konsultuoja studentus individualiai, el. paštu, nuotoliniu būdu ir kt.

Kolegijoje pirmo kurso studentams yra parengta ir taikoma pirmo kurso studentų adaptacijos programa.

Taip pat konsultacijos teikiamos individualiai susitarus, suteikia galimybę atvykti į kolegiją pas reikiamą dėstytoją iš anksto susitarus ne savo paskaitų metu, taip pat konsultotis paskaitų metu bei nuotoliniu būdu arba bendraujant paštu.

Ekspertų nuomone, informacijos apie studijas ir studentų konsultavimą pakanka.

Pagrindiniai srities išskirtinimai

1. Nenustatyta.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai

1. Nenustatyta.

Pataisymai, atlikti atsižvelgiant į ekspertų rekomendacijas

(į kurias aukštoji mokykla turi atsižvelgti per 10 d. d. nuo išvadų projekto gavimo dienos)

Į rekomendaciją „6. Parengti studentų priėmimo į trumpąsias studijas taisykles“ **neatsižvelgta**, nurodant, kad „*Sistemų administravimo studijų programa ... neatitinka vykdomos studijų programos reikalavimų, vadinasi priėmimo taisyklių rengimas ir skelbimas yra neįmanomas ...*“. Trūkumas nėra kritinis siekiant Programos tikslų, prieš vykdydama priėmimą Kolegija privalo patvirtinti priėmimo į trumpąsias studijas taisykles.

2.3. STUDIJAVIMAS, STUDIJŲ PASIEKIMAI IR ABSOLVENTŲ UŽIMTUMAS

2.3.1. Mokymo ir mokymosi proceso, leidžiančio atsižvelgti į studijuojančiųjų poreikius ir įgalinančių juos pasiekti numatytus studijų rezultatus, įvertinimas.

Programos studijose taikomi studijų rezultatų formuojamojo ir kaupiamojo vertinimo metodai: projektų, praktinės veiklos ar individualių darbų ataskaitų vertinimas, praktinių gebėjimų vertinimas, studentų pristatymų vertinimas seminarų ir pratybų metu, žinių ir gebėjimų testavimas, atvejų analizės vertinimas, grupių projektų ir užduočių vertinimas ir kt. Studentų pasiekimai vertinami kaip veiklos rezultatai ir remiasi aiškiais ir objektyviais kriterijais. Taikoma studentų pasiekimų vertinimo sistema padeda formuoti ir stebėti pažangą bei įsivertinti, koku lygiu pasiekti studijų rezultatai, palaikyti grįžtamąjį ryšį su studentais, sudaryti prielaidas tobulinti studijų programą.

Studijų procese taikomi metodai kurie skatina studentus būti aktyviais, kūrybiškais bei plėtoti kompetencijas, vykdomi seminarai, grupiniai ir individualūs darbai, praktika grįstas mokymasis, darbų gynimai ir kita, pakankamai laiko paliekama savarankiškiems darbams. Studentai, baigę V lygio studijas Kolegijoje, gali kelti kompetenciją VI lygio studijose Kolegijoje, ar rinktis kitas aukštesias mokyklas, tiek Lietuvoje, tiek užsienyje.

Todėl ekspertai mano, jog yra sudarytos sąlygos pasiekti numatytus studijų rezultatus

2.3.2. Sąlygų, užtikrinančių galimybes studijuoti socialiai pažeidžiamoms grupėms bei studentams su specialiaisiais poreikiais, įvertinimas.

Sąlygos tinkamos judėjimo negalią turintiems asmenims, kolegija turi liftą ir žmogų kuris gali padėti judėti. Suteikiamos sąlygos individualiai konsultuotis, suteikiamos taip pat psichologo konsultacijos. Galimybė pritaikyti individualų studijų planą, laisvą lankymo grafiką, yra alternatyvi darbų atsiskaitymo galimybė jeigu dėl turimos negalios atsiskaityti nepavyksta nustatyta tvarka. Sukurtos taip pat kompiuterizuotos vietos regos negalią turintiems asmenims. Todėl manytina, jog yra galimybės studijuoti studentams iš socialiai pažeidžiamų grupių ar su specialiaisiais poreikiais.

2.3.3. Akademinio sąžiningumo, tolerancijos ir nediskriminavimo užtikrinimo politikos įgyvendinimo įvertinimas.

Kolegijoje pasirašoma akademinio sąžiningumo deklaracija, turima apeliacijų ir skundų nagrinėjimo tvarka, yra galimybė teikti skundus nesąžiningumo, netolerancijos ir diskriminavimo atvejais. Rašto darbų skaidrumo patikra vykdoma per Turnitin (Turnitin feedback studio).

Kolegijos studentų atstovybės nariai egzaminų sesijos metu vykdo egzaminų stebėseną. Kiekvienas Kolegijos akademinės bendruomenės narys, susidūręs su akademinio sąžiningumo, tolerancijos ir nediskriminavimo principų pažeidimais gali kreiptis į Akademinės etikos komisijos pirmininką pateikdamas skundą raštu. Tai rodo, kad akademinio sąžiningumo, tolerancijos ir nediskriminavimo užtikrinimo politika kolegijoje įgyvendinama tinkamai.

2.3.4. Apeliacijų, skundų dėl studijų proceso teikimo ir nagrinėjimo procedūrų taikymo efektyvumo krypties studijose įvertinimas.

Studentas ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo egzamino įvertinimo turi teisę pateikti apeliacijas dekanui dėl dalyko įvertinimo ar kitų pažeidimų. Kolegija turi numatytą tvarką kaip vyksta nagrinėjimo procedūros, visa informacija yra viešai prieinama KVK tinklalapyje, todėl manytina, jog studentams užtikrinta galimybė teikti skundus, apeliacijas dėl studijų proceso.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Nenustatyta.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Nenustatyta.

Pataisymai, atlikti atsižvelgiant į ekspertų rekomendacijas

(į kurias aukštoji mokykla turi atsižvelgti per 10 d. d. nuo išvadų projekto gavimo dienos)

Į rekomendaciją „5. Peržiūrėti ir pakoreguoti studijų ir vertinimo metodų susiejimą su numatomų studijų rezultatų pasiekimų studijų dalykų aprašuose“ atsižvelgta. Buvo peržiūrėti ir pakoreguoti visų studijų dalykų studijų bei vertinimo metodai ir jų sąsajos su studijų dalykų rezultatais.

2.4. DĖSTYTOJAI

2.4.1. Programoje dirbančių dėstytojų skaičiaus, kvalifikacijos ir kompetencijos (mokslinės, didaktinės, profesinės) pakankamumo studijų rezultatams pasiekti įvertinimas.

Planuojama, kad naujoje studijų programoje „Sistemų administravimas“ dirbs 11 dėstytojų (iš jų keturi mokslo daktarai – 36,36 proc.). 72,7 proc. visų studijų programos vykdymui dėstytojų turi praktinio darbo patirtį, kuri yra skirtinga, nuo 2 iki 30 metų. Dėstytojų pedagoginis darbo krūvis svyruoja nuo 0,12 iki 1,41 etato. Pedagoginis personalas parenkamas pagal dėstytojo kvalifikacijai ir informatikos inžinerijos kryptį keliamus reikalavimus, priėmimas vykdomas pagal numatytą Kolegijos vidaus tvarką ir darbuotojų priėmimo procesą reglamentuojančius dokumentus.

Ekspertų nuomone turimų dėstytojų kompetencijos ir kvalifikacijos yra pakankamos, tačiau dėstytojų krūvis paskirstytas labai netolygiai. Taip pat, iš pokalbių su kolegijos administracija ir aprašo rengimo grupė tampa aišku, kad dar nėra pilnai suformuota komanda, kuri vykdys numatomą studijų programą. Taip pat vizito metu ekspertams nebuvo įrodyta, kaip bus elgiama situacijose, jei kuris nors dėstytojas negalėtų dirbti (pvz. ilgalaikės ligos atveju), Tai rodo, jog Programoje dirbančių dėstytojų skaičius gali būti nepakankamas.

2.4.2. Sąlygų dėstytojų kompetencijoms tobulinti įvertinimas.

Kolegija vykdo sistemingą ir tęstiną dėstytojų kompetencijų tobulinimą, vadovaudamasi LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu „Dėl aukštųjų mokyklų dėstytojų kompetencijų tobulinimo gairių patvirtinimo“, kurios nustato aukštųjų mokyklų dėstytojų kompetencijų tobulėjimo strategines kryptis, kompetencijų tobulinimo planavimo, organizavimo ir įgyvendinimo stebėsenos veiklas /procedūras. Kvalifikacijos tobulinimas finansuojamas iš Kolegijos lėšų, ES struktūrinių fondų arba paties darbuotojo lėšų.

Mažiausiai du kartus per metus dėstytojams nusiunčiamas kvietimas dalyvauti Erasmus+ programoje, vyksta atrankos. Kolegijoje per metus organizuojamos dvi tarptautinės savaitės, kurios pritraukia užsienio mokyklų atstovus.

Dėstytojų kompetencijų tobulinimo poreikis numatomas atsižvelgiant į organizacijos tikslus, studentų atsiliepimus ir dėstytojo darbo rezultatus. Dėstytojas, planuodamas savo veiklą akademiniams metams, suplanuoja ir kompetencijų tobulinimo veiklas, už kurias atsiskaito metinės veiklos ataskaitoje. Kompetencijų tobulinimo efektyvumą dėstytojas aptaria su Katedros vedėju sekančio metinio pokalbio metu.

Dėstytojų kompetencijoms tobulinti yra sudarytos tinkamos sąlygos.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Mažiausiai du kartus per metus siunčiamas kvietimas dalyvauti Erasmus+ programoje, vyksta atrankos. Kolegijoje organizuojamos tarptautinės savaitės, kurios pritraukia užsienio mokyklų atstovus.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Tolygiau paskirstyti dėstytojų darbo krūvį.

2. Numatyti kritinius atvejus, kas perims dėstymą pagrindiniam dėstytojui susirgus.

2.5. STUDIJŲ MATERIALIEJI IŠTEKLIAI

2.5.1. Programos fizinių, informacinių ir finansinių išteklių, leidžiančių užtikrinti efektyvų mokymosi procesą, tinkamumo ir pakankamumo įvertinimas.

Programą numatyta vykdyti Technologijų fakulteto auditorijose ir laboratorijose. Kompiuterinėse laboratorijose įrengta vidutiniškai po 10-45 kompiuterizuotas darbo vietas. Nepateikta informacija, kaip organizuojamos teorinės paskaitos, kiek joms skirtose auditorijose yra darbo vietų, bei kokia techninė ir programinė įranga jose yra. Apraše pateiktoje programinės ir techninės įrangos lentelėje I-3-9, nepateikta techninė įranga, kuri tiesiogiai naudojama sistemų administratoriaus rengime. 219 ir 308 laboratorijose nurodyta programinė įranga (Adobe, AutoCAD ir pan.) nebus naudojama rengiant šį specialistą, nes nei viename dalyke nėra siekiama dalyko studijų rezultatų, kurie įrodytų tokios įrangos naudojimą, o 239 laboratorijoje bus panaudota tik iš dalies. Dalykuose nėra temų iš papildytos realybės, projektavimo, bet tam skirta programinė įranga yra pateikiama. Laboratorijos studentams ne paskaitų metu yra prieinamos suderinus su katedros laborantu arba susitarus tiesiogiai su dėstytoju.

Susitikimų su Programos rengėjais, dėstytojais ir dalyviais, skirtų aptarti materialinei studijų bazei, nepavyko pasitikslinti, kokia programinė ir techninė įranga bus naudojama studijų organizavimo metu.

Susitikimo metu buvo patikinta, kad studentams su specialiaisiais poreikiais yra sudarytos sąlygos laboranto arba budinčio pagalba naudotis liftu. Bibliotekoje yra įdiegta programinė įranga specialiųjų poreikių turintiems asmenims.

Kolegija siūlo praktikos vietas įmonėse, įstaigose, su kuriomis pasirašytos bendradarbiavimo sutartys ir yra palaikomi ryšiai. Atlikdami profesinės veiklos praktikas, studentai gali naudotis socialinių dalininkų materialinėse bazėse esančia technine ir programine įranga. Apraše teigiama, kad Programos studentai praktikos metu bus „... *aprupinami asmens apsaugos priemonėmis ir įrankiais, ... medžiagomis* ...“, tačiau, kokios tai priemonės nepateikiama. Tarp Kolegijos socialinių partnerių yra tokios įmonės, kaip UAB „Vakarų medienos grupė“, UAB „Global Pet“, UAB „Omega 365 Lithuania“ ir kt. Dalis socialinių partnerių susitikimo su ekspertais metu patvirtino į praktiką priimančias kolegijos studentų ir visi ketina priimti praktikai naujai rengiamos Programos studentus ir įdarbintų absolventus.

Bibliotekoje yra prieinama pagrindinė ir papildoma studijų literatūra. Literatūra gali būti skaitoma bibliotekoje, paimama į namus ar skaitoma elektronine forma. Prie bibliotekos informacinių išteklių suteikiama nuotolinė prieiga, prisijungiant per EZProxy programinę įrangą. Vizito į kolegiją metu įvardinta, jog informatikos studijų programų studentai naudojami įprastais ir elektroniniais bibliotekos ištekliais. Nuotoliniam mokymui KVK naudoja Moodle virtualaus mokymo aplinką, kurioje taip pat talpinama dėstytojų parengta medžiaga dalykų studijoms, informacija studentams. Kolegija studijoms vykdyti prenumeruoja elektroninius šaltinius, tarptautines viso teksto mokslinių straipsnių duomenų bazines ir kt.

Dėl informacijos, kokia programinė ir techninė įranga bus naudojama studijose, trūkumo ekspertai negali įvertinti šios Programos aprūpinimo tinkamumo ir pakankamumo.

2.5.2. Programos vykdymui reikalingų išteklių planavimo ir atnaujinimo įvertinimas.

Materialiųjų išteklių atnaujinimas vyksta pagal poreikių planavimo tvarką: dėstytojas → katedra → fakultetas → Kolegija. Išlaikant planavimo nuoseklumą, rengiami pirkimų poreikio ir išlaidų planai katedroje. Pateiktas apraše projekto (Nr. 09.1.1-CPVA-V-720-04-0001) pavyzdys, kuris, tačiau, neturi jokios sąsajos su ketinama vykdyti Programa. Programos apraše nenurodoma, kaip toliau ruošiamasi atnaujinti ketinamos vykdyti studijų programos materialinę bazę. Todėl gali kilti rizika, jog materialiniai ištekliai nebus laiku atnaujinami ar papildomi.

Bibliotekos fondai kasmet papildomi naujausia literatūra pagal dėstytojų suformuotą dalykams studijuoti reikalingos literatūros sąrašą.

Pagrindiniai srities išskirtinumu:

1. Nenustatyta.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Atnaujinti dokumentus ir patikslinti, kurie bibliotekos ir IT ištekliai yra naudojami ketinant vykdyti Programą.

Pataisymai, atlikti atsižvelgiant į ekspertų rekomendacijas

(į kurias aukštoji mokykla turi atsižvelgti per 10 d. d. nuo išvadų projekto gavimo dienos)

Į rekomendaciją „3. Studijų dalykų aprašus papildyti, nurodant, kokia programinė ir techninė įranga bus naudojama kiekviename dalyke“ **atsižvelgta iš dalies**. Aprašo rengėjai dalykų aprašų nepapildė programine ir technine įranga motyvuodami tuo, kad patvirtintoje Kolegijos dalyko aprašo formoje nėra tokio punkto, todėl dalykų aprašuose pakeitimų daryti negali. Pakeitimus rengėjai pateikė 5 ir 6 lentelėse. Tačiau dalyko aprašas yra skirtas ne tik dėstytojui, bet ir studentui. Studentas turi žinoti, kokios programinės ir techninės priemonės bus reikalingos / naudojamos studijuojant dalykus. Trūkumas nėra kritinis siekiant Programos tikslų, studentai galės pasiekti numatytus studijų programos studijų rezultatus.

2.6. STUDIJŲ KOKYBĖS VALDYMAS IR VIEŠINIMAS

2.6.1. Studijų vidinio kokybės užtikrinimo sistemos veiksmingumo įvertinimas.

Kokybės užtikrinimo procesams valdyti įgyvendinama vidinė Kokybės vadybos sistema, atitinkanti LST EN ISO 9001:2015 standarto ir Kolegijos veiklą reglamentuojančius teisės aktų reikalavimus.

Vizito metu buvo paprašyta patikslinti atsakomybių pasiskirstymą tobulinant studijų programą, valdant studijų procesą bei vykdam studijas. Pateiktoje atsakomybių pasiskirstymo matricoje įvardintos nesidubliuojančios dėstytojų, studijų programos komiteto, katedros, katedros vedėjo, fakulteto, fakulteto dekanato, Kolegijos, Kolegijos pavaduotojo studijoms ir mokslui bei Akademinės tarybos atsakomybės. Matricoje nurodyta, kokius pakeitimus studijų programoje gali atlikti kiekvienas studijų proceso dalyvis, tačiau koku cikliškumu tai yra

daroma, taip ir liko neaišku. Apraše teigiama, kad studijų programos komitetas tvirtinamas kasmet, tačiau papildomai pateikto dokumento Kolegijos studijų komiteto nuostatai 4 punkte nurodyta, kad jis tvirtinamas trimis metams.

Atsakomybė už studijų kokybę paskirstoma visiems Kolegijos akademinės bendruomenės nariams ir padaliniams pagal jų pareigas, įgaliojimus bei kompetenciją. Todėl darytina išvada, kad Kolegijoje yra sukurta veikianti kokybės užtikrinimo sistema.

2.6.2 Socialinių dalininkų (studentų ir kitų suinteresuotų šalių) įtraukimo į vidinį kokybės užtikrinimą veiksmingumo įvertinimas.

Kolegijoje sistemiškai renkama ir analizuojama grįžtamojo ryšio informacija iš socialinių dalininkų atliekant apklausas, vykdant išorės ir vidaus auditus. Viena ar kita forma (aptarimas, diskusija ir kt.) socialiniams dalininkams pateikiamas grįžtamasis ryšys, ieškoma sprendimo būdų arba planuojamos priemonės, problemai(-oms) spręsti.

Socialiniai partneriai į studijų procesą įtraukiami per įvairias veiklas: SPK, praktikos vietų kūrimas, išvykstamosios praktikos, pagalba organizuojant konferencijas, seminarus ir pan. Susitikimo su socialiniais partneriais metu pastebėta, jog bendradarbiavimas su Kolegija yra glaudus. Socialiniai partneriai mato šios programos poreikį ir naudą regione. Tai rodo, jog yra pakankamas grįžtamasis ryšys tarp suinteresuotų šalių ir tikėtinas jų efektyvus panaudojimas Programos tobulinimui

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Programa turi stiprų socialinių partnerių palaikymą.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Nenustatyta.

III. REKOMENDACIJOS

Rekomendacijos, į kurias aukštoji mokykla turi atsižvelgti per 10 d. d. nuo išvadų projekto gavimo dienos:

1. Programos sandarą pertvarkyti taip, kad atitiktų teisės aktų reikalavimus. **Neaktualu.**
2. Studijų modulių eiliškumą sudėlioti, atsižvelgiant į dėstomą medžiagą. **Neaktualu.**
3. Studijų dalykų aprašus papildyti, nurodant, kokia programinė ir techninė įranga bus naudojama kiekviename dalyke. **Į rekomendaciją atsižvelgta iš dalies.**
4. Numatomus studijų dalykų rezultatus pakoreguoti taip, kad jie būtų suderinti su atitinkamais studijų programos rezultatais, bei derėtų su numatoma modulio apimtimi (kreditų skaičiumi). **Į rekomendaciją neatsižvelgta.**
5. Peržiūrėti ir pakoreguoti studijų ir vertinimo metodų susiejimą su numatomų studijų rezultatų pasiekimų studijų dalykų aprašuose. **Neaktualu.**
6. Parengti studentų priėmimo į trumpąsias studijas taisykles. **Į rekomendaciją neatsižvelgta.**

Kitos rekomendacijos:

1. Įvertinti studijų individualizavimo galimybes, įvedant bent kelis alternatyvaus pasirinkimo studijų modulius.
2. Peržiūrėti ir tolygiau paskirstyti dėstytojų darbo krūvį. Nustatyti dėstytojų pavadavimo atvejus ir tvarką (**atsižvelgta iš dalies** – per 10 dienų peržiūrėta, kas iš esamo personalo galėtų dalyvauti vedant specialybinius studijų modulius).

IV. APIBENDRINAMASIS ĮVERTINIMAS

Klaipėdos valstybinės kolegijos ketinama vykdyti studijų programa *Sistemų administravimas* vertinama teigiamai.

Eil. Nr.	Vertinimo sritis	Srities įvertinimas, balai*
1.	Studijų tikslai, rezultatai ir turinys	2
2.	Studentų priėmimas ir parama	3
3.	Studijavimas, studijų pasiekimais ir absolventų užimtumas	3
4.	Dėstytojai	3
5.	Studijų materialieji ištekliai	3
6.	Studijų kokybės valdymas ir viešinimas	3
	Iš viso:	17

*

1 - Nepatenkinamai (sritis netenkina minimalių reikalavimų, yra esminių trūkumų, dėl kurių krypties studijos negali būti vykdomos)

2 - Patenkinamai (sritis tenkina minimalius reikalavimus, yra esminių trūkumų, kuriuos būtina pašalinti)

3 - Gerai (sritis plėtojama sistemiškai, be esminių trūkumų)

4 - Labai gerai (sritis vertinama labai gerai nacionaliniame kontekste ir tarptautinėje erdvėje, be jokių trūkumų)

5 - Išskirtinės kokybės (sritis vertinama išskirtinai gerai nacionaliniame kontekste ir tarptautinėje erdvėje)

Ekspertų grupės vadovas: *Doc. dr. Armantas Ostreika*