

## **ASMENŲ, KETINANČIŲ STUDIJUOTI KLAIPĖDOS VALSTYBINĖJE KOLEGIJOJE, STUDIJŲ PROGRAMAS VYKDOMAS ANGLŲ KALBA, PRIĖMIMO 2026 METAIS TAISYKLĖS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmenų, ketinančių studijuoti Klaipėdos valstybinėje kolegijoje (toliau – Kolegija), studijų programas vykdomas anglų kalba, priėmimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato asmenų, turinčių ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą priėmimo į Kolegijos vykdomų pirmosios pakopos koleginių studijų programų valstybės nefinansuojamas vietas bendruosius principus ir tvarką.

2. 2026 m. priėmimas į Kolegiją vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – LR ŠMSM) dokumentais, reglamentuojančiais priėmimą į Kolegijos vykdomas studijų programas anglų kalba.

3. Taisyklėse pateikiama tik papildoma informacija, kuri gali būti tikslinama atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimus.

4. Priėmimą į pirmą kursą organizuoja Tarptautinių ryšių skyrius (toliau – TRS).

5. Priėmimą į pirmą kurso vykdo Priėmimo komisija, kurią sudaro TRS specialistas, TRS vadovas bei Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui. Priėmimo Komisijos posėdžio protokoliniu nutarimu stojantieji yra priimami į studijas. Su stojančiuoju pasirašoma studijų sutartis dviem egzemplioriais, kurių vienas atitenka studentui, kitas - Studijų ir karjeros centrai. Studijų sutartis yra mokėjimo už studijas pagrindas.

6. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima TRS su dekanu.

### **II SKYRIUS REIKALAVIMAI STOJANTIESIEMS**

7. Asmenys, ketinantys studijuoti Kolegijos studijų programas vykdomas anglų kalba, turi pateikti šiuos dokumentus:

7.1. paraišką ir motyvacinį laišką [www.apply.kvk.lt](http://www.apply.kvk.lt);

7.2. paso kopiją;

7.3. vidurinį išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijas (šie dokumentai turi būti pateikti su patvirtintu vertimu į anglų ar lietuvių kalbą, jei išduoti kita užsienio kalba);

7.4. sumokėtos negražintinos registracijos įmokos (120 EUR) patvirtinimą;

7.5. galiojantį anglų kalbos žinių lygį patvirtinantį dokumentą (TOEFL, IELTS, kt.) (minimalus reikalaujamas anglų kalbos žinių lygis – B1). Netaikytina asmenims, kurių gimtoji kalba yra anglų arba ankstesnis išsilavinimas įgytas anglų kalba.

7.6. bent vieną rekomendaciją;

7.7. dokumentus, įrodančius papildomų balų skyrimo teisėtumą.

8. Visų pateikiamų dokumentų kopijos turi būti spalvotos, geros kokybės, aiškiai įskaitomos, ir įkeltos į el. portalą [apply.kvk.lt](http://apply.kvk.lt) arba siunčiamos el. paštu [admissions@kvk.lt](mailto:admissions@kvk.lt), jei stojančiojo dokumentus pateikia įgaliotas asmuo.

9. Kolegija turi teisę prašyti pateikti dokumentų originalus, reikalingus užsienyje įgytų kvalifikacijų akademiniam pripažinimui, pagal 2022 m. vasario 15 d. Direktoriaus įsakymu Nr. V9-022 patvirtintą „Išsilavinimo ir kvalifikacijų, įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių

organizacijų mokymo programas, vertinimo tvarkos aprašą“ (toliau – akademinio pripažinimo tvarka)<sup>1</sup>.

10. Jei užsienyje įgyta kvalifikacija nėra pripažįstama, priėmimas į Kolegiją nėra vykdomas ir stojantysis informuojamas nedelsiant.

11. Jei vidurinis išsilavinimas įgytas Lietuvoje, taikomos Studentų priėmimo 2026 metais taisyklės.

12. Jei konkursinis balas ir visi pateikti dokumentai atitinka keliamus reikalavimus, yra organizuojamas nuotolinis motyvacinis pokalbis su stojančiuoju. Studijų paraiška yra atmetama, jei pokalbio metu stojantysis atsako į mažiau nei pusę pateiktų klausimų.

### III SKYRIUS KONKURSINIO BALO SANDARA

13. Visiems 2026 m. stojantiejiems į valstybės nefinansuojamas studijų vietas taikomas minimalus konkursinis balas – 2.

14. Konkursinio balo sandara stojantiejiems pagal studijų programas:

STUDIJŲ KRYPTIES PAVADINIMAS	STUDIJŲ PROGRAMOS PAVADINIMAS IR KODAS. STUDIJŲ PROGRAMŲ APRAŠAI <sup>2</sup>	PIRMASIS (PAGR.) DALYKAS (tik brandos egzamino įvertinimas)	ANTRASIS DALYKAS (brandos egzamino įvertinimas arba metinis pažymys)	TREČIASIS DALYKAS (brandos egzamino įvertinimas arba metinis pažymys)	KETVIRTASIS DALYKAS
<b>INFORMATIKOS MOKSLAI</b>					
Informatika	Informatika (6531BX004)	Matematika (0,4)	Informatika (informacinės technologijos) arba fizika, arba biologija, arba chemija, arba geografija, arba inžinerinės technologijos (0,2)	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais konkursinio balo dalykais (0,2)	Anglų kalba (0,2)
<b>VERSLO IR VIEŠOJI VADYBA</b>					
Finansai	Finansai (6531LX009)	Matematika (0,4)	Istorija arba informatika (informacinės technologijos), arba geografija, arba užsienio kalba, arba ekonomika ir verslumas (0,2)	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais konkursinio balo dalykais (0,2)	Anglų kalba (0,2)
Vadyba	Organizacijų vadyba (6531LX008)				
Turizmas ir poilsis	Turizmo verslas (6531LX011)	Istorija (0,4)	Matematika arba informatika (informacinės technologijos), arba geografija, arba užsienio kalba, arba ekonomika ir verslumas (0,2)		
<b>SVEIKATOS MOKSLAI</b>					

<sup>1</sup> Tvarka pasiekiamą KVK svetainėje - <https://www.kvk.lt/studentams/studiju-dokumentai/>.

<sup>2</sup> <https://www.kvk.lt/en/program/>

Sauga ir akušerija	Bendrosios praktikos slauga (6531GX002)	Biologija (0,4)	Chemija arba matematika, arba informatika (informacinės technologijos) arba fizika, inžinerinės technologijos (0,2)	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais konkursinio balo dalykais (0,2)	Anglų kalba (0,2)
Burnos priežiūra	Burnos higiena (6531GX003)				
Reabilitacija	Kineziterapija (6531GX006)				

15. Stojimo balo skaičiavimui yra priimami ne mažesni nei 50% atskirų dalykų įvertinimai.

16. Neturintiems ketinamos studijuoti studijų programos pirmo (pagrindinio) brandos egzamino įvertinimo, yra galimas krypties žinių patikrinimas, kurį vykdo Kolegijos ekspertas.

17. Stojantiems į valstybės nefinansuojamas studijų vietas gali būti skiriami papildomi balai įskaičiuojami į konkursinio balo sandarą:

KRITERIJUS	KRITERIAUS VERTĖ BALAIS
Baigta profesinio mokymo programa (IV lygio)	1
Ne trumpesnės kaip vienerių metų studijos Lietuvos ar užsienio šalių aukštosiose mokyklose	1
Slaugytojo padėjėjo kvalifikacija (taikoma tik stojantiems į Bendrosios praktikos slaugos studijų programą)	1
ECDL pažymėjimas (pradmenų ar pagrindinio kurso) (taikoma tik stojantiems į Verslo ir viešosios vadybos, Informatikos mokslų, Inžinerijos mokslų ir Technologijos mokslų studijų kryptių grupių studijų programas)	0,5
Darbdavio rekomendacija, atitinkanti pasirinktą studijų programą	0,5
Ne mažiau kaip 6 savaičių darbas savanorystės programose	0,25
Krypties žinių patikrinimas (taikoma neturintiems pirmo pagrindinio dalyko stojimo balui)	2

#### IV SKYRIUS STUDIJŲ KAINA

18. 2026 m. priėmimo į Kolegijoje vykdomas studijų programas anglų kalba kaina:

Studijų programos pavadinimas <sup>3</sup>	Studijų kaina už vienerius studijų metus (EUR)	Studijų trukmė (metais)	Studijų kalba
<b>TECHNOLOGIJŲ FAKULTETAS</b>			
Informatika	3600	3	Anglų k.
<b>VERSLO FAKULTETAS</b>			
Finansai	2750	3	Anglų k.
Organizacijų vadyba	2750	3	Anglų k.
Turizmo verslas	2750	3	Anglų k.
<b>SVEIKATOS MOKSLŲ FAKULTETAS</b>			
Bendrosios praktikos slauga	3540	3,5	Anglų k.
Burnos higiena	3540	3	Anglų k.
Kineziterapija	3540	3	Anglų k.

<sup>3</sup> Maksimalus galimas studentų skaičius nuolatinių studijų programos I kurse – I 30 studentų, F 30 studentų, OV 30 studentų, TV 30 studentų, BPS 30 studentų, BH 25 studentų, K 30 studentų.

19. Kolegijos studijų įmokų mokėjimo, grąžinimo ir išieškojimo tvarkos aprašas nustato studentų Kolegijai mokamų studijų įmokų mokėjimo, grąžinimo, išieškojimo sąlygas, bendruosius principus bei procedūras<sup>4</sup>.

## V SKYRIUS 2026 M. PRIĖMIMO DATOS IR EIGA

20. Priėmimas vykdomas dviem etapais: pirmu etapu techniškai vertinami pateikti dokumentai pagal 2 skyriaus 7 punktą ir vykdomas nuotolinis motyvacinis pokalbis. Teigiamai įvertinus pirmą etapą, vykdomas akademinis užsienyje įgytos kvalifikacijos vertinimas pagal akademinio pripažinimo tvarką.

21. TRS el. paštu informuoja asmenis, teikusius paraiškas, apie priimtą sprendimą dėl priėmimo studijuoti.

22. Stojantysis sumoka vienerių metų studijų įmoką.

23. Tarpininkavimo dokumentus leidimui laikinai gyventi (LLG), jei reikia, TRS parengia ir išsiunčia stojančiajam, tik gavus mokėjimo už studijas patvirtinančius dokumentus.

24. Priėmimas nevykdomas jei:

24.1. asmuo laiku nepateikia visų dokumentų;

24.2. pateikiamų dokumentų kopijos nėra kokybiškos arba dokumentai yra padirbti;

24.3. pasibaigus priėmimo terminams;

24.4. nesumokėjus studijų įmokų.

<b>Pagrindinis priėmimas</b>	<b>Prašymų ir dokumentų (pagal II skyrių) pateikimas</b>	<b>2026-05-01</b>
	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2026-05-15 <sup>5</sup>
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas ir pasirašymas	Nuo 2026-08-03 iki 2026-09-11
<b>Papildomas priėmimas (tik išimtiniais atvejais)</b>	<b>Jei užsienietis pateikia visus dokumentus (pagal II punktą) vienu kartu ir LLG atvykti į Lietuvą nereikia</b>	<b>2026-07-31</b>
	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2026-08-10
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas ir pasirašymas	iki 2026-09-11

## VI SKYRIUS PRIĖMIMO VYKDYMAS

25. Priėmimo į Kolegiją faktas įtvirtinamas pasirašant studijų sutartį tarp Kolegijos ir įstojusiojo. Vienas pasirašytos studijų sutarties egzempliorius priėmimo metu atitenka įstojusiajam. Įstojusiojo duomenys perduodami Studijų ir karjeros centrai suvesti į Studentų registrą.

26. Priėmimo sutarčių pasirašymas vykdomas:

26.1. Tarptautinių ryšių skyrius, 122 kab., Jaunystės g. 1, Klaipėda

26.2. Tel. +370 659 67260 arba +370 630 07720, El. p.: [admissions@kvk.lt](mailto:admissions@kvk.lt)

26.3. Darbo laikas: I – IV 9.00 – 16.00; V 9.00 – 15.00, pietų pertrauka: 12.00 – 12.45

<sup>4</sup> Tvarka pasiekama KVK svetainėje - <https://www.kvk.lt/studentams/studiju-dokumentai/>

<sup>5</sup> Laikotarpis gali kisti, priklausomai nuo vykdomo užsienyje įgytos kvalifikacijos akademinio pripažinimo arba galimo vietų skaičiaus užpildymo.

27. Priėmimo metu studijų sutartį pasirašęs asmuo gali nutraukti studijas pateikęs užpildytą prašymą gyvai Fakulteto studijų administratori arba per Moodle sistemą. Raštu nepateikęs ketinimo nutraukti studijų sutartį, sutartis laikoma galiojančia.

28. Visi asmenys, teikiantys stojimo paraišką, moka 120 Eur registracijos įmoką. Registracijos įmoka negražinama.

29. Registracijos įmoka mokama į Kolegijos sąskaitą. Atliekant mokėjimą nurodomi šie rekvizitai:

<b>Gavėjas</b>	Klaipėdos valstybinė kolegija
<b>Įmonės kodas</b>	111968056
<b>Sąskaita</b>	LT80 7300 0100 7417 8978
<b>Bankas</b>	„AB Swedbank“
<b>Banko kodas</b>	73000
<b>SWIFT kodas</b>	HABALT22
<b>Mokėtojo kodas</b>	Stojančiojo asmens vardas pavardė
<b>Įmokos dydis</b>	120 EUR

## **VII SKYRIUS PRIĖMIMAS Į AUKŠTESNĮ KURSĄ**

30. Priėmimą į aukštesnį kursą koordinuoja ir vykdo Fakulteto atsakingas asmuo pagal Kolegijos Akademinės tarybos 2020 m. lapkričio 12 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. SV1-06) patvirtintą „Dalinių studijų rezultatų įskaitymo tvarkos aprašą“ ir „Formaliojo švietimo būdu įgytų kompetencijų pripažinimo kaip studijų programos dalies tvarkos aprašą“<sup>6</sup>.

31. Jei į aukštesnį kursą stojančiam asmeniui yra reikalinga viza, Fakulteto atsakingas asmuo informuoja TRS specialistą, kuris rengia tarpininkavimo dokumentus.

---

<sup>6</sup> Tvarkos pasiekiamos KVK svetainėje - <https://www.kvk.lt/studentams/studiju-dokumentai/>.